

Утверждён

Приказ № 38

от 25.03.2025

директор МБОУ Дмитро-Титовская СОШ

Ю.М.Знобин

ОТЧЁТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа

Кытмановского района Алтайского края

за 2024

с. Дмитро - Титово

2025

Председатель комиссии Знобин Ю.М.

Заместитель председателя Сулова С.А.

Секретарь Жданова Т.В.

Члены комиссии: Бейч В.И.

Новосельцева Ж.Н.

Ворончихина В.В.

Гаан Л.В.

Гаськова Т.Ю.

Головизина Д.С

Отчёт рассмотрен на заседании Педагогического совета 21.03.2025 протокол № 11 , согласован на заседании Управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа протокол № 2 «24_»__03. 2025 г.,

Содержание:

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно – правовое обеспечение деятельности ОУ	стр. 4
Раздел 2 Структура и система управления	стр. 6
Раздел 3 Содержание и качество подготовки обучающихся	стр. 11
Раздел 4 Организация учебного процесса	стр. 35
Раздел 5 Востребованность выпускников	стр. 42
Раздел 6 Кадровое обеспечение	стр. 43
Раздел 7 Учебно-методическое обеспечение	стр. 47
Раздел 8 Библиотечно-информационное обеспечение	стр. 55
Раздел 9 Материально-техническая база	стр. 57
Раздел 10 Внутренняя система качества образования	стр. 60
Раздел 11 Основные проблемы и направления ближайшего развития	стр. 63
Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию	
Приложение 1	стр. 64
Приложение 2	стр. 69

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа–социально-культурный центр села. Средняя школа была открыта в 1976 году, контингент учащихся и учителей сохраняет традиции школы и исчисляет свою историю с 1976 года. Она идёт в ногу со временем и старается аккумулировать в себе самый лучший и передовой опыт педагогической работы. Здесь формируется атмосфера в которой ребёнок может полноценно развиваться духовно, физически, культурно. Школа выпустила 650 учащихся, из них 27 учащихся окончили школу с серебряной медалью и двое с золотой, семь учеников получили медаль «За особые успехи в учении».

Снижение рождаемости детей является одним из социально-экономических процессов, происходящих в обществе и естественно, отражается в изменении контингента учащихся. Но, тем не менее, за последние три года контингент учащихся в базовой школе сохраняется, наблюдается сокращение в филиалах.

Цель нашей школы - создание условий для получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности и интересы учащихся; для воспитания личности, способной к социализации и адаптации в современном обществе.

Миссия школы: *воспитание нового гражданина, который в силу своей убеждённости и осознанной компетентности просто не может быть нездоровым.*

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (специальность)	стаж		Кв. категория	
				Ад-мин	Педагог	директор	Учитель
директор	Знобин Юрий Михай	Общее руководство	Высшее БГПИ Преподаватель	21	34	соответствие	высшая

	ЛОВИЧ		ль начального военного обучения и физического воспитания средней школы				
--	-------	--	---	--	--	--	--

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Учредитель образовательной организации: Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Кытмановский район Алтайского края.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования Кытмановский район исполняет Комитет администрации Кытмановского района по образованию

Деятельность образовательной организации регламентируется Уставом, утверждённым Главой Администрации Кытмановского района Постановление № 195 от 05.07.2022 г.

Руководитель образовательной организации:

Фамилия, имя, отчество: Знобин Юрий Михайлович

Приказ о назначении на должность от 01.09.2003 № 56-Л

тел. раб. 8(385 90) 236 36

Юридический адрес образовательной организации: 659242, Алтайский край, Кытмановский район, село Дмитро-Титово, улица Большегорская, дом 8

Фактический адрес образовательной организации: 659242, Алтайский край, Кытмановский район, село Дмитро-Титово, улица Большегорская, дом 8

Телефон 8(385 90) 236 36 Факс 8(385 90) 236 36

Сайт <https://shkoladmitrotitovskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/> E-mail izar-dts@mail.ru

Лицензия: серия 22И I 01 № 0000641 от 12.07.2013, регистрационный № 339

Свидетельство об аккредитации: серия 22АО1 № 0000477, регистрационный № 280 от 14.05.2014г.

Свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения серия 22 № 003595789, ИНН 2255002022 ;

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 22 № 003595789, ОГРН 1022202103318

Наличие документов на право пользования земельным участком: свидетельство о государственной регистрации права от 12.01.2012г. серия 22АВ № 840693

Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя: Распоряжение Администрации Кытмановского района № 103/1-Р от 01.08.2007г.

Образовательная программа общеобразовательного учреждения принята:

- Основная образовательная программа дошкольного образования
- Основная образовательная программа начального общего образования;
- Основная образовательная программа основного общего образования;
- Образовательная программа среднего общего образования.
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования умственно отсталых обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

ВЫВОДЫ: в школе имеется необходимая нормативно-правовая база соответствующая действующему законодательству.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1 Структура и система управления

На основании Постановления Администрации Кытмановского района от 22.06.2017 № 217 «О реорганизации МБОУ Дмитро-Титовская СОШ в форме присоединения к нему МБОУ Червовская СОШ, МКОУ Петрушихинская ООШ, МКДОУ детский сад «Родничок» с. Петрушиха, МКДОУ детский сад «Колокольчике» с. Дмитро-Титово, с последующим созданием филиалов Червовская СОШ, Петрушихинская ООШ» школа имеет следующую структуру:

- Червовская средняя общеобразовательная школа филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа, краткое наименование Червовская СОШ филиал МБОУ Дмитро-Титовская СОШ (далее по тексту филиал) расположенный по адресу 659243, Алтайский край, Кытмановский район, с. Червова, ул. Молодёжная, 34.

- Петрушихинская основная общеобразовательная школа филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа, краткое наименование Петрушихинская ООШ филиал МБОУ Дмитро-Титовская СОШ (далее по

тексту филиал) расположенный по адресу 659249, Алтайский край, Кытмановский район, с. Петрушиха, ул. Школьная, 12.

В целях реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в школе имеется три структурных подразделения с утверждёнными наименованиями.

- Структурное подразделение дошкольная группа при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Дмитро-Титовской средней общеобразовательной школе с. Дмитро-Титово.

Расположенный по адресу: 659242, Алтайский край, Кытмановский район, с. Дмитро-Титово, ул. Советская, 51-А

- Структурное подразделение дошкольная группа при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Дмитро-Титовской средней общеобразовательной школе с. Червово.

Расположенный по адресу: 659243, Алтайский край, Кытмановский район, с. Червово, ул. Молодёжная, 34

- Структурное подразделение дошкольная группа при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Дмитро-Титовской средней общеобразовательной школе с. Петрушиха.

Расположенный по адресу: 659249, Алтайский край, Кытмановский район, с. Петрушиха, ул. Школьная, 12

- Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом является директор Учреждения. Директор назначается Учредителем в соответствии с действующим трудовым законодательством на срок, который определяется Учредителем.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

. Органами коллегиального управления Учреждения являются:

общее собрание работников Учреждения;

педагогический совет;

общее Родительское собрание;

родительский комитет;

управляющий совет;

совет школьников.

Порядок выборов и деятельность органов самоуправления, их компетенция определяются Положениями.

Общее собрание работников осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития организации, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда учеников и воспитанников в организации.

Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью Учреждения, определяет направления образовательной деятельности, отбирает и утверждает общеобразовательные программы для использования в школе и СП, рассматривает проект годового плана работы, заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации образовательных программ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников.

Общее родительское собрание выбирает представителей в Родительский комитет Учреждения; знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений; изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию; заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (группы). Заслушивает информацию руководителя, педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательной программы, результатах подготовки детей к школе, итогах учебного года; принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению (группе) в укреплении материально-технической базы Учреждения (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

Родительский комитет выполняет следующие функции, содействует организации совместных мероприятий в школе, оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

Таким образом, в организации реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса.

Нормативно-правовую базу школы в образовательной, правовой и хозяйственно-экономической деятельности составляют следующие акты:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации № 655 от 23 ноября 2009 года);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы ДОУ СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательной организации СанПиН 2.4.2.2821-10
- Приказы Министерства образования РФ
- Инструктивно-методическое письмо Министерства образования РФ № 28-51-513/16 от 27.06.03 г. Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях РФ»;
- Инструктивно-методическое письмо Министерства образования РФ № 30-51-914/16 от 15.12.02 г. «О минимальном объеме социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях РФ»;
- Приказ Министерства образования РФ № 2715/227/166/19 «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях РФ»;
- Устав школы;
- Аккредитация;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Приложение к лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ;
- Свидетельство о государственной регистрации права на землю;
- Распоряжение на оперативное управление;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Постановление о размере родительской платы;
- План ФХД;
- Договор о закреплении муниципального недвижимого имущества.

Система договорных отношений, регламентирующая деятельность, представлена:

- Трудовым договором с руководителем;
- Коллективным договором;
- Договором с родителями в СП;
- Системой договоров о сотрудничестве со службами, обеспечивающими жизнедеятельность Учреждения.

Документацию Учреждения регламентируют следующие локальные акты:

- Федеральные государственные образовательные стандарты
- Штатное расписание Учреждения;
- Финансовые документы;
- Документы по делопроизводству Учреждения;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения;
- Правила внутреннего распорядка;
- Коллективный договор;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников ДООУ;
- Положение о порядке и условиях выплаты стимулирующих надбавок педагогическим работникам Учреждения;
- Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
- Типовой Родительский договор;
- Положение об Общем родительском собрании Учреждения;
- Положение о родительском комитете;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение об организации питания в ДООУ;
- Положение о персональных данных работников;
- Положение об Общем собрании работников Учреждения;
- Программа развития Учреждения;
- Образовательная программа;
- Годовой план работы Учреждения;
- Режим дня;
- Расписание непосредственно образовательной деятельности;
- Статистическая отчетность Учреждения;
- Приказы директора и другие локальные акты.

Оценка взаимодействия семьи и школы

Взаимодействие в школе с родителями осуществлялась в рамках годовых задач и социального заказа на образовательные услуги.

В соответствии с планом взаимодействия с семьей проводится разнообразная деятельность:

- классные и групповые родительские собрания, индивидуальные беседы;
- консультации (тематические: заочные, подгрупповые, индивидуальные);
- оформляли стенды, экспресс информации, газеты, уголки для родителей;
- выставки поделок и рисунков, выполненных руками родителей и их детей;
- совместные праздники и развлечения;
- совместное участие в конкурсах различного уровня.

Информирование родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников о правах и обязанностях учеников и воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования организовано на информационных стендах (О правилах приема в организацию, о нормативно-правовых документах и др.), на сайте образовательной организации, через информационные системы: WhatsApp, Сферум, электронная почта, Сетевой город, телефонные звонки.

В дошкольной образовательной организации функционируют мобильные информационные стенды; педагогическое консультирование, мобильная информация о мероприятиях, буклеты.

Родители имеют доступ к локальным актам и иным нормативным документам на сайте школы.

В школе приняты и утверждены приказом директора положения по каждому из органов управления. Система управления в школе способствует достижению поставленных целей и задач, соответствует запросам участников образовательного процесса.

Раздел 3 . Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1 Контингент учащихся

За последние два года наблюдается большое движение контингента учащихся:

СП дошкольные группы. Списочный состав детей по группам

Контингент воспитанников в группы общеразвивающей направленности формируется в соответствии с их возрастом

Списочный состав в СП дошкольных группах на 31.12.2024 года

Возраст детей	Количество детей
Дмитро-Титово Младшая (2-4 года)	7 детей
Дмитро-Титово Старшая (4-7 лет)	22 ребенка
Петрушиха Разновозрастная (2-7 года)	6 детей
Червово Разновозрастная (2-7 лет)	9 детей

Списочный состав по классам на 01.09. 2024

класс	МБОУ Дмитро-Титовская СОШ		Червовская СОШ филиал		Петрушихинская ООШ филиал	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
1	8	9	3	4	3	-
2	12	7	3	6	5	3
3	17	11	4	1	5	6
4	6	15	5	3	1	4
5	18	7			-	-
6	12	14			2	-
7	17	12			3	2

8	12	15			5	3
9	17	13			3	5
10	7	4				
11	2	7				
Итого	127	127		14	27	23
ИТОГО ПО ШКОЛЕ						
В 2023-2024 уч. год 167 учеников						
ИТОГО ПО ШКОЛЕ						
В 2024-2025 уч. год 151 ученик						

Причиной снижения количества обучающихся является переезд родителей в города и населённые пункты Новосибирской и Кемеровской областей, а также после окончания основной школы выпускники поступают в ССУЗ.

3.2 Содержание подготовки обучающихся

3.2.1 Образовательная программа школы

МБОУ Дмитро-Титовская СОШ Кытмановского района Алтайского края реализует следующие образовательные программы:

- Основная образовательная программа дошкольного образования
- Основная образовательная программа начального общего образования;
- Основная образовательная программа основного общего образования;
- Основная образовательная программа среднего общего образования;

Образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Целью образовательных программ является достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья; становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Принципы и подходы к реализации образовательных программ:

Методологической основой является системно-деятельностный подход, который предполагает:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам

- построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава;
- формирование соответствующей целям общего образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;
 - ориентацию на достижение основного результата образования – развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
 - признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
 - учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности и форм общения при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;
 - разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

Структура Основных образовательных программ МБОУ Дмитро-Титовская СОШ соответствует установленным требованиям, содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации образовательной программы и способы определения достижения этих целей и результатов.

Содержательный раздел определяет общее содержание и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся;
- программу воспитания и социализации обучающихся на каждом уровне образования;
- программу коррекционной работы.

Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов образовательной программы, описывает условия реализации образовательной программы.

Деятельность педагогического коллектива направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через *образовательные программы школы*.

Перед педагогическим коллективом стоит *цель*: создание условий для получения качественно-нового образования: формирование компетентной личности, способной к саморазвитию, самореализации, самообразованию, воспитание активной личности, умеющей делать выбор и нести за него ответственность.

Задачи:

1. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
2. Развитие у учащихся познавательного интереса, творческих способностей.
3. Формирование ключевых компетенций у педагогов и учащихся.
4. Развитие творческого потенциала учителя и ученика через участие в конкурсах.

Работа педагогического коллектива строится по *основным направлениям*:

- ❖ Повышение квалификации и педагогического мастерства учителей. Совершенствование методической работы.
- ❖ Обновление содержания образования. Переход на обновленные ФГОС.
- ❖ Функционирование базовой школы и ее филиалов, структурных подразделений как единого образовательного учреждения.
- ❖ Реализация проекта «Воспитание культуры здоровья обучающихся через активные формы деятельности».
- ❖ Функционирование образовательного центра гуманитарного и естественно-научного профилей «Точка роста»
- ❖ Функционирование внутришкольной системы оценки качества образования.

Основная идея концепции развития образовательного процесса в школе в связи с практической ориентированностью современного образования: основным результатом деятельности школы должна стать не система знаний, умений, навыков сама по себе, а набор ключевых компетенций. Создание открытой образовательной среды, воспитывающей компетентную личность. Использование компетентностной модели в образовании предполагает принципиальные изменения в организации учебного процесса, в управлении им, в деятельности учителей. Основной ценностью становится освоение учащимися таких умений,

которые позволяли бы им определять свои цели, принимать решения и действовать в типичных и нестандартных ситуациях.

Методика обучения в начальной школе строится на приобретённом использовании наглядно-образного мышления как типичного для детей данного возраста, на особом внимании к игровым методам обучения и такой организации учебного процесса, которая обеспечивает ситуацию успеха для каждого ученика и возможность обучаться в индивидуальном темпе.

Предусмотрен приоритет поисково-исследовательской деятельности. Это достигается методикой, при которой школьник осваивает принципиально другую роль – не просто зритель, слушатель, репродуктор, а исследователь. Такая позиция определяет его заинтересованность процессом познания: учащийся может выдвинуть свою гипотезу (рубрика учебника «Выскажи предположение»), выбрать и обосновать свой путь решения учебной задачи, вступить в дискуссию (задания «Выскажи своё мнение»)

Преобладают задания проблемного характера, имеется система специальных творческих заданий, усложняющихся от класса к классу.

В начальной школе разработана система использования ролевой игры в обучении, которая дает возможность развивать различные грани ролевого поведения, а значит воображение и творчество ученика. Так, ролевая игра введена обязательным структурным элементом уроков по окружающему миру.

По учебным предметам предусмотрено дополнительное учебное содержание,

В основной школе обучение нацелено на создание условий для формирования у подростка способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории.

Педагогический коллектив стремится:

- Обеспечить формирование ключевых компетенций, предусмотренных федеральным образовательным стандартом по всем предметным областям.
- Обеспечить прочное овладение обучающимися универсальными учебными действиями, которые дадут возможность самостоятельного приобретения и пополнения знаний.
- Формирование функциональной грамотности.
- Целенаправленно развивать интеллектуальные способности обучающихся в учебном процессе и внеурочной деятельности, формировать познавательные мотивы, готовность к самообразованию.
- Создать условия для формирования у обучающихся повышенного уровня образованности по различным областям знаний.

- Развивать коммуникативную культуру обучающихся (умение вести диалог, правильно излагать мысли, навыки публичных выступлений).
- Воспитывать ответственное отношение к себе, своему здоровью, своему будущему, формировать гуманность и миролюбие по отношению к другим людям.
- Создать психологическую основу для выбора образовательного маршрута.

Основные действия педагогического коллектива в процессе деятельности:

- видеть свою роль не столько в передаче знаний и опыта, сколько в развитии у обучающихся мотивации к приобретению знаний, выработке ценностного отношения к знаниям, привитии навыка самостоятельного и непрерывного образования;
- помогать ученику в обретении высокой самооценки, создать психологически комфортную творческую обстановку, ситуацию успеха для развития каждой личности;
- создавать атмосферу уважения друг к другу, признания индивидуальности, условия для развития и совершенствования ребенка;
- использовать инновационные методы и активные формы в обучении и развитии ребенка;
- постоянно учиться и повышать уровень своего профессионального мастерства.

Современный выпускник это выпускник:

- со сформированным ответственным отношением к учению, способный к саморазвитию, самообразованию и самоопределению;
- со сформированной коммуникативной компетентностью в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;
- способный к осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования.

Современная старшая школа должна быть индивидуально-ориентированной для того, чтобы обеспечить разноплановый образовательный заказ старшеклассников и сделать заключительный период обучения и образования в школе осмысленным относительно их планов на будущее.

Развитие образовательных возможностей и способностей учащихся обеспечивается индивидуально-групповыми занятиями, выходящими за рамки учебного плана. Они проводятся во второй половине дня, как для учащихся, испытывающих затруднения при обучении, так и для учащихся с высоким образовательным потенциалом.

Таким образом, учебный процесс в школе обеспечивает выполнение образовательных программ, федеральных стандартов, отражает личностную ориентацию содержания образования и реализует главный принцип – приоритет развития личности.

Для реализации образовательных программ созданы определенные условия:

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает возможность доступа всех обучающихся к использованию ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

3.2.2 Система воспитательной работы

Воспитательная деятельность школы направлена на создание условий для формирования и развития социально адаптированной личности, способной использовать полученные знания в дальнейшей учебе и работе.

Ценностно–ориентационным ядром воспитательной системы школы являются основные направления развития воспитательной компоненты: здоровьесберегающее, гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, интеллектуальное, социокультурное, эстетическое, экологическое воспитание; воспитание семейных ценностей; формирование культуры безопасности и коммуникативной культуры.

Воспитательный процесс наполнен содержанием, ориентированным на ценности демократического общества: семья, Отечество, культура, гармонизация ребенка с социумом, природой, самим собой, готовность самостоятельного выбора в пользу ЗОЖ, формирование уважения к прошлому и настоящему своего народа, толерантности, ответственности за будущее себя, своей страны, самовоспитание личности.

Основываясь на национальный воспитательный идеал, на базовые ценности, в школе формируется **общая цель воспитания** – это личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении детьми социально значимых знаний;
- в развитии у детей социально значимых отношений;
- в приобретении детьми соответствующего социально-ценностного опыта поведения.

Данная цель ориентирует педагогический коллектив на обеспечение позитивной динамики развития его личности. Участники образовательного процесса понимают, что очень важно сочетание усилий педагогов по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Достижение основной цели осуществляется при целевых приоритетах, которым уделяется особое внимание на разных уровнях образования.

Приоритет - это то, чему педагоги, работающие с детьми, уделяют большее, но не единственное внимание.

Задачи воспитывающей деятельности:

- повышение профессиональной компетентности педагогов, реализация потенциала классного руководства в воспитании детей;
- создание моделей уроков с использованием инновационного опыта;
- развитие у детей потребности в активных формах урочной и внеурочной деятельности;
- реализация воспитательных возможностей общешкольных коллективно - ключевых дел;
- вовлечение школьников в кружки по интересам, секции, занятия внеурочной деятельности, реализация их воспитательных возможностей;
- инициирование и поддержка ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- организация деятельности детских общественных объединений и организаций, волонтерской деятельности;
- организация с детьми профориентационной работы, школьных медиа, реализация их воспитательного потенциала;
- Развитие предметно - предметно-эстетической среды школы и реализация ее воспитательных возможностей;
- повышение профессиональной компетентности родителей в направлении формирования у детей устойчивой мотивации к учебной деятельности, совместного решения проблем личностного развития.

Реализуется Программа Воспитания.

Вся наработанная практика воспитания в школе систематизирована, в ней выделены смысловые блоки, сгруппированы различные формы работы с детьми, родителями, педагогами и представлены следующими модулями: в которую входят следующие модули: «Ключевые общешкольные дела»; «Классное руководство»; «Курсы внеурочной деятельности»; «Школьный урок»; «Самоуправление»; «Профориентация»; «Школьные медиа»; «Организация предметно-эстетической среды»; «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»; «Профилактика и безопасность», «Школьный музей»; «Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия»; «Социальное партнёрство».

Основные традиции воспитания:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются воспитательные модули в центре которых коллективно-творческие дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является

коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;

- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, лично развивающую, организационную, посредническую функции.

Школа реализует региональный проект «Современная школа» в форме центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Центр является структурным подразделением нашего образовательного учреждения, осуществляющим освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ. Обновлённое содержание образования и совершенствование методов по учебным предметам "Информатика", «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология», позволяют ребятам развивать умения и навыки в проектной и творческой деятельности, новые образовательные компетенции 3D- моделирование, прототипирование, компьютерное черчение. В «Точке роста» дети получают шахматное образование, занимаясь в шахматной гостиной.

Идея воспитывающей деятельности:

Активным формам деятельности школа отдает особое предпочтение. У каждого участника проекта «Активные формы деятельности учебно – воспитательного процесса» есть большой выбор возможностей для того, чтобы найти свою нишу для самореализации. Здесь каждый выбирает то, что он хочет, что ему по силам. Такой подход дает большой плюс в личностном росте. Какую бы форму реализации ни выбрал школьник, все они формируют сотрудничество, культуру общения, сплоченность и взаимопонимание, помогают стать более уверенными, раскованными, избавиться от напряжения в режиме учебного дня. А пример окружающих взрослых и ровесников мотивирует обучающихся на активную деятельность. Систематически принимая участие в предлагаемых активных формах деятельности, школьник привыкает к новым условиям гораздо быстрее, чем в обычной обстановке учебно-воспитательного процесса.

Основная содержательная линия здоровьесбережения в образовательном пространстве школы включает в себя направление по формированию

жизнестойкости обучающихся, которая реализуется через программу «Я в этом мире».

Формирование у участников образовательных отношений устойчивой мотивации и ценностного отношения к здоровью осуществляется в режиме системно-деятельностного подхода, с применением современных деятельностных технологий, формирующих у ребенка определенные способности по самосовершенствованию, воспитывающих самостоятельность, заинтересованность в самоизменении. Это - технология проблемного обучения, критического мышления, проектные технологии, ИКТ-технологии, технологии коллективно-творческого дела, игровые технологии.

Решение каждой из поставленных задач осуществлялось через:

- включение в формат системно-деятельностного подхода практико-ориентированного классного часа с элементами тренинга. Данная форма работы позволяла ученику оказаться в ситуации, отработать теоретические знания, найти выход из нее, развить навыки конструктивного общения и принятия групповых решений. Промежуточная рефлексия при проработке проблем классного часа учит анализу ситуации, поиску позитивных составляющих при решении проблемы.

- **активные формы внеурочной деятельности, включающие в себя разнообразный набор мероприятий- это творческие мастерские, перемены здоровья, перемены Радости – музыкотерапия, арттерапия, , игры на командообразование, акции, чемпионаты, десанты.** Такого рода активные формы дают большой экспрессивный выход самореализации школьников, позволяют спланировать детей, создают атмосферу группового доверия и принятия. Они помогают выровнять психологический настрой школьника, снизить негативное психическое напряжение после уроков, учат контактному общению, формируют сотрудничество, культуру общения, сплоченность и взаимопонимание.

Активные-инновационные формы воспитывающей деятельности являются содержанием работы воспитательных модулей, месячников, операций, акций: «Прекрасное рядом», «За страницами учебников», «Создание предновогоднего настроения», «Люблю свое Отечество», «Ах, война...», «Подведение итогов».

Вышеперечисленные воспитательные модули и месячники в большей степени в нашей школе представляют определённую традицию, которая органически вплетается в жизненный уклад школы. **Результатом тематического погружения воспитательного модуля или месячника становится итоговое коллективно творческое дело. Одна из самых распространённых форм КТД – массовый праздник: торжественные линейки «Первое сентября», «Последний звонок», праздничный концерт, посвящённый Дню Учителя, Новогодние театрализованные представления, праздник – фестиваль «За честь школы».** Праздники представляют учащимся возможности для самопознания, самовоспитания,

самовыражения, самоутверждения, самоопределения, самореализации. Воспитательная роль праздника состоит в его мудрости: **развлекая, учить!** Особенности детского праздника являются: общественно значимое содержание; игровая форма; зрелищность; эмоциональность; гармоничное соотношение между поучением и развлечением, познавательным и эмоциональным содержанием; использование различных художественных средств; коллективное участие и коллективное восприятие; добровольность участия, свобода выбора, демократизм отношений. Наша школьная семья настроена сохранять сложившиеся традиции и приумножать новые. Однако и эта деятельность сопровождается моментами, которые педагогическому коллективу необходимо разрешать: при подготовке и проведении коллективных мероприятий выявляются дети, с желанием выполняющие определённые обязанности и без желания. Так детей, относящихся ко второй группе необходимо вести пошагово, приучая к общению, сотрудничеству, определённому действию.

Старшеклассники совместно с педагогами, родителями, привлекая социальных партнёров, принимают участие в конкурсах, направленных на получение грантов, на повышение финансовой и бюджетной грамотности, на реализацию новых идей по обустройству школьной инфраструктуры и вовлечение старшеклассников в решение вопросов, отстаивающих свою гражданскую позицию. С 2019 по 2024 год Дмитро-Титовская школа пять раз принимала участие в краевых грантовых конкурсах и все пять раз становилась победителем. Благодаря призовому фонду и спонсорской помощи произведена реорганизация и обустройство школьного музея, кабинета информатики, актового зала, уголка отдыха и библиотечно-информационного центра.

Обучающие школы являются активными участниками общественно-государственного Российского движения детей и молодежи - РДДМ. Общественно-государственное Российское движение детей и молодежи (РДДМ) – это единое движение, создающееся совместно с детьми и для детей, которое призвано не только сплотить все существующие детские организации, движения и объединения в стране, чтобы охватить наибольшее количество детей и подростков, но и дать им максимальную поддержку, «дотянуться» до каждого ребенка. Деятельность школьного первичного отделения направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости школьников. РДДМ развивает социальную направленность личности обучающегося, привлекает школьников к различным видам активности, формирует благоприятный микроклимат для детей в школе, семье, ближайшем социальном окружении.

Из основных направлений деятельности Движения:

- I. Образование и знания. «УЧИТЬСЯ И ПОЗНАВАТЬ!»
- II. Наука и технологии. «ДЕЛАТЬ И ОТКРЫВАТЬ!»
- III. Труд, профессия и своё дело. «НАЙТИ ПРИЗВАНИЕ!»

- IV. Культура и искусство. «СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»
- V. Волонтерство и добровольчество. «БЛАГО ТВОРИ!»
- VI. Патриотизм и историческая память. «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»
- VII. Спорт. «ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!»
- VIII. Здоровый образ жизни. «БУДЬ ЗДОРОВ!»
- IX. Медиа и коммуникации. «РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!»
- X. Дипломатия и международные отношения. «УМЕЙ ДРУЖИТЬ!»
- XI. Экология и охрана природы. «БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!»
- XII. Туризм и путешествия. «ОТКРЫВАЙ СТРАНУ!» активисты и участники Движения реализуют большую часть направлений.

Активисты и лидеры Воробьева Ксения, Балышева Мария, Гейн Виктория, Кожанкова Ольга, Целуйко Михаил, Василенко Татьяна, Белопольская Софья, Парыгина Арина, Кротов Максим, Хахалина Варвара, Лукина Алина, Воробьева Алёна, Агафонова Анастасия, Балханов Алексей, Лаптева Валерия, Макашенец Арина, Тулупова Дарья, Крючкова Дарья, Яичкина Татьяна активизируют и направляют деятельность первичного отделения Дмитро-Титовской школы.

По результатам учебного года:

1. В школе создан волонтерский отряд «Элпис», руководитель отряда Хоревская Т.К. Отряд ведёт активную деятельность, сотрудничая со сверстниками, с жителями села, участвует в различных волонтерских проектах и активностях. Участвуя в Региональных волонтерских соревнованиях «Волонтерские рекорды Первых» волонтерский отряд «Элпис» занял призовое 7 место и получил в награду брендированную продукцию Движения Первых.
2. Команда первичного отделения Дмитро-Титовской школы активные участники проектов, форумов, конкурсов:
 - ✓ Конкурс лучших проектов для детей и молодёжи «Конкурс первичных отделений Движения Первых», 2024 год - участники, сертификат участия.
 - ✓ Краевая премия регионального отделения Движения Первых «Будущее за нами». Алтайский край. Номинация «Лучшее первичное отделение» - участники заочного тура.
3. По результатам текущего 2024 года увеличилось число обучающихся участников РДДМ «Движение Первых», увеличилось количество родителей, включённых в данную деятельность.
4. Зарегистрированы Первичные отделения филиалов Дмитро-Титовской школы: первичное отделение Червовской НОШ филиал МБОУ Дмитро – Титовская СОШ, первичное отделение Петрушихинской ООШ филиал МБОУ Дмитро-Титовская СОШ. После регистрации соответственно активизировалась деятельность первичного отделения.

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Необходимость и важность сотрудничества семьи и школы является наиважнейшей деятельностью. Родители являются первыми и основными учителями ребенка до его поступления в школу и выполняют эту роль и в дальнейшем. Эффективность работы школы по обучению детей во многом зависит от того, насколько она взаимодействует с семьей в этом процессе. Практика доказывает, что подростки, семьи которых не взаимодействуют со школой, испытывают большие сложности во взаимоотношениях и с семьей, и со школой. Дети, родители, педагоги – члены одного школьного коллектива. Их объединяют общие заботы, проблемы, результат решения которых зависит от характера их взаимодействия.

Целью процесса взаимодействия семьи и школы является формирование эффективной системы взаимодействия родителей с учителями для создания благоприятной среды для сплочения обучающихся в единый дружный коллектив, создание в классе благоприятных условий для свободного развития личности.

Задачи:

- создание условий для активного взаимодействия с родительским сообществом;
- способствование формированию здорового образа жизни в семьях;
- создание условий для профилактики асоциального поведения обучающихся;
- совершенствование форм взаимодействия школа – семья;
- педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения).

Процесс взаимодействия семьи и школы направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную и досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

В течение учебного года в школе проводятся:

- заседания родительской академии, родительские собрания (классные, общешкольные, с отдельными группами родителей), направленные на знакомство родителей с учебно-воспитательным процессом школы, задачами и итогами работы школы, знакомство с положениями о государственной итоговой аттестации, вопросами профориентации учащихся и условиями поступления в учебные заведения и др.;
- индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;
- индивидуальная работа педагогов с родителями, направленная на объективный анализ работы, достижений, поведения, особенностей ученика;
- совместные общешкольные и классные праздники, спортивные соревнования, конкурсы;
- совместное активное участие в организации и реализации программ, проектов, направленных на развитие детско-родительских отношений, родительских компетенций.

В основе взаимодействия семьи и школы лежит забота школы о семье и семьи о школе. Важным условием эффективности использования потенциала семьи в воспитании детей является работа по изучению семьи школьника. В данном вопросе особую роль классные руководители отводят индивидуальной работе с родителями - посещение семей, индивидуальные беседы с родителями, анкетирование. Всё это способствует установлению доброжелательных отношений между классным руководителем и родителями, а также учениками. Классные руководители устанавливают с семьями доверительные и доброжелательные отношения, что способствует быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества.

Основным двигателем активизации участия родительского сообщества в воспитательном процессе школы стал в 2024 году конкурс инициатив родительских сообществ. Инициативная группа родителей разработала проект «Школьный театр - звонкие традиции России». Основная идея проекта заключается во включении в совместную практическую деятельность детей, родителей и педагогов в рамках школьного театра на основе русских традиций. Уникальность проекта заключается в создании сплочённого коллектива единомышленников взрослых и детей для совместной творческой и просветительской деятельности. Проект направлен:

* на формирование любви к русским традициям, обычаям, русскому народному творчеству;

* на распространение культурного наследия средствами театрализованных представлений, практик и мастер-классов в школах и сёлах Кытмановского района.

В школе и районе проходит большое число активностей, акций, мероприятий, направленных на популяризацию русской культуры. Однако данный проект реализуется впервые в нашей образовательной организации и в Кытмановском районе. Это один из вариантов повышения уровня вовлечённости родителей в образовательный процесс средствами культурного наследия русского народа.

Результатом реализации данного проекта стало массовое новогоднее театрализованное представление по мотивам сказки Самуила Маршака «Двенадцать месяцев». В подготовке к праздничным мероприятиям и в самом представлении участвовало 98 % обучающихся, 65% родителей, весь педагогический коллектив. Праздничные мероприятия стали результатом большой продолжительной совместной работы всего коллектива участников: детей, педагогов, родителей. Театрализованное представление соответствовало профессионализму актёров на сцене, костюмеров при изготовлении эскизов и костюмов, работников сцены при разработке и изготовлении декораций к сценам. И такой результат получен благодаря совместной командной деятельности.

Вывод: новая родительская инициатива стала важной формой взаимодействия. На следующий учебный год необходимо подумать о разработке и реализации нового проекта.

Школьное ученическое самоуправление

Система самоуправления представляет собой определенную совокупность прав и обязанностей членов ученического самоуправления, комплекс постоянных и временных поручений. Дети осваивают культуру демократических отношений, получают возможность для проявления и развития социальной активности, приобретают лидерские качества. Постоянные и временные поручения распределяются с учётом желаний и способностей детей. Включая детей в деятельность ученического самоуправления педагогический коллектив решает задачу инициирования и поддержка ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ.

Совершенствование системы ученического самоуправления для развития лидерских качеств учащихся первостепенная задача педагогического коллектива. Нужно сказать о том, что нашей школе есть чем гордиться: система управления удачно прижилась в нашем школьном коллективе, ребята вступают и принимают участие в деловой игре, вырабатывая необходимые качества для жизни современного человека.

Разработанная модель ученического самоуправления «Лидер» состоит из действующих центров: старостат, дисциплинарный центр, спортивный центр, оформительский центр и медиоцентр.

Действующие центры организуют соревнования между классами по различным номинациям **«Самый дисциплинированный»**, **«Самый спортивный класс»**. Каждый класс (1-4; 5-11) школы является участником соревнований.

За добросовестную и ответственную работу участники ученического самоуправления ежегодно награждаются на празднике-фестивале «За честь школы», на котором награждаются обучающиеся и руководители центров, добросовестно выполняющие свои обязанности, активизирующие деятельность ученического самоуправления.

В деятельности ученического классного и школьного самоуправления занято 92% обучающихся. Но правильное распределение обязанностей, а тем более выполнение определённых поручений исполняется не всегда. Соответственно работа ученического самоуправления требует постоянного обновления и изменения.

Проведём анализ спортивно-оздоровительной деятельности: в школе создан благоприятный режим двигательной и спортивно-оздоровительной активности обучающихся с учетом возраста и состояния здоровья. Утренняя гимнастика, физкультминутки на уроках, динамические и музыкальные паузы, урок физкультуры, занятия в тренажёрном зале, подвижные перемены — это ежедневный комплекс действий, который позволяет сохранить работоспособность ребёнка, снять утомление и не допустить переутомления. Деятельность спортивного клуба «Пульс» значительно подняла организацию спортивной деятельности на более высокий уровень. Дети любят заниматься

спортом. Спортивный зал никогда не пустует, после занятий проходят спортивные секции, которые посещают не только школьники, но и молодые люди нашего села. В течение учебного года в школе работали спортивные секции «Футбол» (для учащихся 1-6 классов), волейбол для юношей и девушек разных возрастных категорий. В зависимости от сезона проходят занятия лёгкой атлетики или лыжная секция. В результате 52 % учащихся школы посещают занятия спортивных секций и достигают определённых результатов на школьных и районных соревнованиях.

Перед педагогическим коллективом встаёт в первую очередь задача приобщить детей и взрослых к занятиям, которые приносят пользу для жизни человека, для развития растущего организма ребёнка, а после этого выходить на определённый результат и помогать ребёнку ставить перед собою задачи для достижения жизненных целей.

Современные родители в большей степени приобретают детям спортивный инвентарь, приобщают к активному отдыху (туристические походы, коньки, санки). Опрос учащихся показал, что 90% учащихся имеют компьютеры, ноутбуки, но большее количество детей имеют велосипеды, лыжи, санки, коньки. Каждый ребёнок имеет дополнительные снаряды для игр и занятий спортом – это скакалки, обручи, мячи. Современные родители всё больше уделяют внимание занятиям спорта своего ребёнка, увеличиваются их возможности, отсюда родители данной категории вправе сформировать положительную мотивацию на здоровье у своих детей и стать педагогическому коллективу основным союзником в данном направлении.

3.2.3 Дополнительное образование

1. Внеурочная учебная деятельность

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит по пяти направлениям деятельности: общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, туристско-краеведческое, социальное творчество:

туристско-краеведческое - курсы, занятия патриотической, гражданско-патриотической, краеведческой: **«Краеведение», «Пламя»;**

курсы, занятия духовно-нравственной направленности: **«Разговор о важном»;**

общеинтеллектуальное - курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности: **«Проектная деятельность», «Основы функциональной грамотности», «Финансовая грамотность»;**

социальное - курсы, занятия профессионального становления обучающихся 6-11 классов **«Профминимум»;**

общекультурное - курсы, курсы, занятия в области искусств, художественного творчества: **«Кукольный театр», «Театральная студия», «Танцы», «Вокальное пение»;**

спортивно-оздоровительное - курсы, занятия оздоровительной и

спортивной направленности: волейбол, лёгкая атлетика.

100% детей заняты внеурочной деятельностью.

2. Занятия в кружках в образовательном Центре «Точка роста».

Содержание работы определяется примерными программами «Шахматы», «Шахматы. Начальный курс», «Формула безопасности», «Спортивный туризм», «Удивительный мир информатики», «Информатика на платформе Яндекс. Учебник».

Благодаря активной целенаправленной деятельности педагогического коллектива, ребята с огромным желанием посещают занятия внеурочной деятельности, кружков и спортивных секций. 74% детей заняты дополнительным образованием в центре «Точка роста».

Таблица достижений обучающихся

№ п/п	Конкурс	ФИО участника, класс	Результат
1	Краевой конкурс «Будущее Алтая»	Балышева Мария, 9 класс	Участник
		Воробьева Алёна, 6 класс	Участник
2	Всероссийский конкурс «Юность, наука, культура» (заочный)	Балышева Мария, 9 класс	Поощрительная грамота
Командное участие			
3	Конкурс лучших проектов для детей и молодёжи «Конкурс первичных отделений Движения Первых»	Команда в составе: 1. Василенко Татьяна, 8 класс, 2. Белопольская Софья, 8 класс, 3. Парыгина Арина, 8 класс, 4. Ковтун Андрей, 8 класс, 5. Балышева Мария, 9 класс, 6. Целуйко Михаил, 9 класс	Сертификат участия
4	Краевой конкурс «Я считаю 2024»	Участники: учащиеся 9-11 классов	Победители конкурса
5	Краевая премия Движения Первых «Будущее за нами». Номинация «Лучшее первичное отделение»	Команда участников – 10 обучающихся	Сертификат участия
6	Всероссийский конкурс инициатив родительских сообществ	Инициативная группа родителей	Участники
7	Краевой конкурс декоративно-прикладного творчества «Рождественская звезда», 2024 год	Гейн Надежда, 7 класс	1 место
		Агафонова Анастасия, 7 класс	2 место
		Воробьева Алёна, 7 класс	2 место
		Бортникова Диана, 7 класс	1 место
		Шушакова Валентина, 7 класс	2 место
8	Районный конкурс исследовательских, проектных и творческих работ «Эврика-2024»	Ельчанинова Виктория, 6 класс	Победитель
		Агафонова Анастасия, 7 класс	2 место
		Воробьева Алёна, 7 класс	Победитель
		Гейн Надежда, 7 класс	3 место
		Калашник Виктория, 7 класс	3 место
		Гаан Арина, 3 класс	Победитель
		Лавошниченко Ксения, 6 класс	2 место
		Крючкова Дарья, 5 класс	3 место
		Полухин Илья, 5 класс	2 место
		Агафонов Роман, 3 класс	2 место
9	«Живая классика 2024»	Балышева Мария, 10 класс	2 место
		Василенко Татьяна, 9 класс	3 место
		Гейн Надежда, 7 класс	Участник
		Воробьева Алёна, 7 класс	Участник
		Агафонова Анастасия, 7 класс	Участник
10	Муниципальный конкурс сочинений	Балышева Мария, 10 класс Василенко Татьяна, 9 класс	2 место 3 место

	«Без срока давности»		
11	Муниципальный онлайн-конкурс «Загляните в мамыны глаза»	24 участника	1- диплом победителя, 21- призёры, 2- участника
12	Муниципальный онлайн-конкурс «Новогодний калейдоскоп»	21 участник	1- диплом победителя, 13- призёры, 7- участников
13	Спортивные соревнования		
	Районный кросс памяти Дубова Ю.И. в зачет Спартакиады	Количество участников -10	участники
	Районные соревнования по волейболу в средней возрастной группе	К-во участников —8	1 место
	Районные соревнования по волейболу в старшей возрастной группе	К-во участников —8	2 место
	Открытие лыжного сезона	К-во участников — 10.	2 место
	Районная лыжная эстафета	К-во участников — 10.	3 место
	Эстафета «Кольцо победы»	К-во участников — 10.	2 место
	Районные соревнования по футболу	К-во участников — 10.	3 место
	Лёгкая атлетика	К-во участников — 18.	2 место
	Итоговая олимпиада		2 место
Педагогический коллектив			
Свидетельство за подготовку на Федерально – окружное соревнование программы «Шаг в будущее» по Сибирскому и Дальневосточному федеральным округам России		Дулина Светлана Васильевна	
Благодарность за подготовку к научно-практической конференции исследовательских и проектных работ учащихся и студентов «Первые шаги в науку»		Дулина Светлана Васильевна Юрчикова Лидия Викторовна	
Свидетельство за подготовку научных работ на открытую краевую научно – практическую конференцию «Будущее Алтая»		Дулина Светлана Васильевна	
Краевой конкурс среди учащихся центров образования «Точка роста» «Новогодняя и рождественская открытка»		Гаан Людмила Владимировна	

3.3 Качество предметной подготовки

По результатам 2023 - 2024 учебного года

МБОУ Дмитро-Титовская СОШ: качество знаний в начальной школе – 88,6 %, в основной школе – 23,5%, в старшей школе – 11,1. Итого по школе – 34,8%, наблюдается небольшое повышение качества по сравнению с прошлым годом.

Филиал Петрушихинская ООШ: качество знаний в начальной школе – 30%, в основной школе – 15, всего по филиалу – 22%, что ниже результатов прошлого года.

Филиал Червовская СОШ: качество знаний в начальной школе – 44%.

Увеличивается доля обучающихся, имеющих трудности в освоении учебного материала. С такими детьми ведется планомерная работа: составлены индивидуальные программы, организуется обследование ЦППМК.

За последние три года средний балл по итоговой аттестации по предметам превышает краевые и районные показатели.

В 2024 году аттестат об основном общем образовании получили 16 обучающихся.

Итоговая аттестация:

ОГЭ русский

всего сдавали	средний балл по школе	средний балл по району	средний балл по краю
12	3,5	3,63	3,54

ГВЭ русский

всего сдавали	средний балл по школе
3	4

ГВЭ математика

всего сдавали	средний балл по школе
3	3

ОГЭ математика

всего сдавали	средний балл по школе	средний балл по району	средний балл по краю
13	3,15	3,45	3,34

ОГЭ обществознание

всего сдавали	средний балл по школе	средний балл по району	средний балл по краю
4	3,5	3,31	3,23

ОГЭ география

всего сдавали	средний балл по школе	средний балл по району	средний балл по краю
11	3,82	3,58	3,48

ОГЭ биология

всего сдавали	средний балл по школе	средний балл по району	средний балл по краю
7	3,43	3,68	3,48

ОГЭ химия

всего сдавали	средний балл по школе	средний балл по району	средний балл по краю
1	3	3,5	4.01

ОГЭ информатика

всего сдавали	средний балл по школе	средний балл по району	средний балл по краю
1	3	3	3,4

ЕГЭ математика		ЕГЭ русский язык	
всего сдавали	средний балл по школе	всего сдавали	средний тестовый балл по школе
2	4	2	42

Всероссийские проверочные работы (ВПР) это контрольные работы по различным предметам в определенные сроки, по единым текстам, с едиными критериями оценивания.

Цель участия в ВПР: самодиагностика, повышение квалификации учителей, повышение информированности учащихся и их родителей об уровне подготовки школьников. ВПР проводятся ежегодно в конце учебного года.

Результаты Всероссийских проверочных работ 2024год

Результаты Всероссийской проверочной работы обучающихся 4 класса

Предмет	Выполнили работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество ВПР %	Успеваемость %	Сравнение отметок с отметками по журналу %
русский	7	1	4	2	-	71,4	100	100
математика	7	2	3	2	-	71,4	100	14%(понижил 1)86% соответствие
окружающий мир	8	2	4	2	-	85,7	100	100

Результаты Всероссийской проверочной работы обучающихся 5 класса

Предмет	Выполнили работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество ВПР %	Успеваемость %	Сравнение отметок с отметками по журналу %
русский	10	1	5	4	-	60	100	100
математика	8	1	4	3	-	62,5	100	100
Биология	10	2	4	4	-	60	100	100
История	10	1	4	5	-	50	100	100

Результаты Всероссийской проверочной работы обучающихся 6 класса

Предмет	Выполнили работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество ВПР %	Успеваемость %	Сравнение отметок с отметками по журналу %
русский	9	2	4	3	-	66,7	100	100
математика	11	1	4	6	-	45.5	100	100
биология	10	-	7	3	-	70	100	100
история	10	-	5	5	-	50	100	100
география Петрушиха	1	-	-	1	-	0	100	100

Результаты Всероссийской проверочной работы обучающихся 7 класса

Предмет	Выполнили работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество ВПР %	Успеваемость %	Сравнение отметок с отметками по журналу %
---------	------------------	-----	-----	-----	-----	----------------	----------------	--

русский	11	1	6	4	-	63,6	100	9,1% не соответствует, 90,9% соответствует
математика	12	1	3	8	-	33,3	100	100
физика Петрушиха	2	-	2	-	-	100	100	100
биология	9	-	4	5	-	44,4	100	100
общество Петрушиха	2	-	2	-	-	100	100	100
география	11	-	8	3	-	72,7	100	100

Результаты Всероссийской проверочной работы обучающихся 8

Предмет	Выполнили работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество ВПР %	Успеваемость %	Сравнение отметок с отметками по журналу %
русский	12	-	8	4	-	66,7	100	100
математика	12	-	4	8	-	33,3	100	100
физика Петрушиха	4	-	3	1	-	75	100	100
биология	8	-	6	2	-	75	100	100
история Петрушиха	4	-	3	1	-	75	100	100
общество	9	1	4	4	-	55,6	100	100

Результаты Всероссийской проверочной работы обучающихся 11 класса

Предмет	Выполнили работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество ВПР %	Успеваемость %	Сравнение отметок с отметками по журналу %
физика	2	-	1	1	-	50	100	100
биология	2	-	2	-	-	100	100	100
история	2	-	1	1	-	50	100	100
география	2	-	2	-	-	100	100	50% не соответствие

На протяжении многих лет обучающиеся и педагоги школы активно участвуют и побеждают в конкурсах, олимпиадах различных уровней. На протяжении последних трех лет активность конкурсного движения высокая. Педагоги организуют научно-исследовательскую деятельность обучающихся. Школьники представляют свои работы на муниципальных, окружных, краевых конференциях. В школе создано научное общество учащихся.

Ежегодно школьники принимают участие во всероссийской олимпиаде школьников по учебным предметам. Был организован школьный этап, работы победителей и призеров были размещены на школьном сайте. Победители и призеры школьного этапа приглашены для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

В муниципальном этапе приняли участие - 10 (математика, русский язык, физика, биология, литература, обществознание, ОБЗР). Из них 1 призер по биологии.

3.4 Независимая оценка качества образования

В рамках независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2022 году с 1 октября 2022 года был запущен этап сбора и обобщение информации, формирование данных, формирование отчета о предварительных результатах оказания услуг образования.

В рамках проводимого исследования, сбор данных был проведён путем:

- проведения онлайн анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)

- проведения наблюдения в образовательных организациях с целью фиксации информации по критериям:

«Открытость и доступность информации об образовательной организации»;

«Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»;

«Доступность услуг для инвалидов»;

«Доброжелательность, вежливость работников организации»

«Удовлетворенность условиями оказания услуг»

ИТОГИ НОКО

Интегральное значение по совокупности общих критериев в части показателей, характеризующих общие критерии оценки	1 - Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об организации	2 - Показатели, характеризующие комфортность условий предоставления услуг	3 - Показатели, характеризующие доступность услуг для инвалидов	4 - Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации	5 - Показатели, характеризующие удовлетворенность условиям и оказания услуг

Среднее значение по школе					
98,42	100	99,28	94	98,84	100

Выводы и рекомендации по разделу:

Содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Учебный план школы обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

Нормативно-правовая база разработки учебного плана:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»

5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления»

детей и молодежи»»).

6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Учебный план программы начального общего образования обеспечивает реализацию обновленных ФГОС в соответствии с требованиями к организации образовательной деятельности при 5-дневной учебной неделе.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются

«Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа.

Основными формами промежуточной аттестации являются четвертная и годовая промежуточные аттестации. Промежуточная аттестация обучающихся 2-4 классов по учебным предметам осуществляется путем выведения четвертных, годовых отметок успеваемости на основе текущих отметок успеваемости.

Четвертные отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти, как среднее арифметическое текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал, с учетом оценок за контрольные, практические, лабораторные работы.

Годовая отметка по учебному предмету определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляется в соответствии с правилами математического округления.

Личностные результаты освоения программ на уровне начального общего образования фиксируются в результате педагогических наблюдений и доводятся до сведения родителей (законных представителей) в виде рекомендаций по итогам обучения на уровне начального общего образования.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

Учебный план основного общего образования является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа. Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть

учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа языком обучения является русский язык.

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа.

Основными формами промежуточной аттестации являются четвертная и годовая промежуточные аттестации. Промежуточная аттестация обучающихся 5-9 классов по учебным предметам осуществляется путем выведения четвертных, годовых отметок успеваемости на основе текущих отметок успеваемости.

Четвертные отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти, как среднее арифметическое текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал, с учетом оценок за контрольные, практические, лабораторные работы.

Годовая отметка по учебному предмету определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляется в соответствии с правилами математического округления.

В 9, 11 классах в аттестат выставляются итоговые отметки.

В 9 классе итоговые отметки определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной, если обучающийся сдавал экзамен по данному предмету, в другом случае итоговая отметка определяется на основании годовой отметки.

В 11 классе итоговая отметка определяется на основании отметок за 1-ое полугодие, 2-ое полугодие, год 10 класса, за 1-ое полугодие, 2-ое полугодие, год 11 класса как среднее арифметическое шести отметок, в соответствии с правилами математического округления.

Курсы по выбору не входят в перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Личностные результаты освоения программ на уровне основного общего образования фиксируются в результате педагогических наблюдений и доводятся до сведения родителей (законных представителей) в виде рекомендаций по итогам обучения на уровне основного общего образования

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

Учебный план среднего общего образования является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 34 часа.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа языком обучения является русский язык.

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком. **Формами промежуточной аттестации во 10-11 классах являются полугодовые и годовая аттестации.**

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитро-Титовская средняя общеобразовательная школа.

Основными формами промежуточной аттестации в 10-11 классах являются полугодовая и годовая промежуточные аттестации. Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам осуществляется путем выведения полугодовых и годовых отметок успеваемости на основе текущих отметок успеваемости.

Полугодовые отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующего полугодия, как среднее арифметическое текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал, с учетом оценок за контрольные, практические, лабораторные работы.

Годовая отметка по учебному предмету определяются как среднее арифметическое отметок за полугодия и выставляется в соответствии с правилами математического округления.

В 9, 11 классах в аттестат выставляются итоговые отметки.

В 11 классе итоговая отметка определяется на основании отметок за 1-ое полугодие, 2-ое полугодие, год 10 класса, за 1-ое полугодие, 2-ое полугодие, год 11 класса как среднее арифметическое шести отметок, в соответствии с правилами математического округления.

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

При работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности, используются разнообразные формы обучения, в том числе индивидуальная работа.

Соблюдается принцип преемственности обучения в классах. Обучение осуществляется на русском языке.

В школе ведется работа по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся через вовлечение школьников в проектную и исследовательскую деятельность, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, смотрах, праздниках.

Выводы и рекомендации по разделу:

Таким образом, в школе созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы максимально благоприятные условия для развития способностей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023	Год выпуска 2024
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	11	17	16
Среднее общее образование	1	-	2
Основное общее образование:	11	17	16
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих - специалистов среднего звена:	7/64%	10/59%	11/69%
Продолжили обучение в 10 классе	4/36% (1 самооб)	7/41%	5/31%
Среднее общее образование:	1	-	2
Поступили в вузы	-	-	-
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:	1/100%	-	2/100%

- квалифицированных рабочих, служащих - специалистов среднего звена:			
Призваны в армию	-	-	-
Трудоустроились	-	-	-
Итого:	12/100%	17/100%	18/100%
Инвалиды, находящиеся дома	-	-	-
Не продолжают учебу и не работают	-	-	-

Вывод: На протяжении 3-х лет наблюдается высокая востребованность обучающихся. Выпускники готовы продолжать обучение в средних и высших профессиональных учебных заведениях, что подтверждает количественный анализ сведений о трудоустройстве и социальной адаптации.

Раздел 6 Кадровое обеспечение

Образовательная организация укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательной организации, способными к инновационной профессиональной деятельности.

В образовательной организации требования к кадровым условиям выполняются:

- укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками;
- уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации: педагоги регулярно проходят аттестацию, имеются перспективный и текущий графики прохождения аттестации педагогических работников;
- непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации, реализующей образовательную программу основного общего образования: регулярно, не реже 1 раз в 3 года.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Должность	Должностные обязанности	Требования к уровню квалификации
руководитель образовательного учреждения	обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет
заместитель руководителя (заместители по УР и ВР)	координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет
учитель	осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы
педагог-психолог	осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и

	благополучия обучающихся	дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы
тьютор	организует процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов	высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж педагогической работы не менее 2 лет
педагог дополнительного образования	осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы
библиотекарь	обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся	высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».
бухгалтер	выполняет работу по ведению бухгалтерского учёта имущества, обязательств и хозяйственных операций	бухгалтер II категории: высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет. Бухгалтер: среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учёту и контролю не менее 3 лет.

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

Формами повышения квалификации являются: обучение на курсах повышения квалификации; стажировки, участие в конференциях, обучающих семинарах и мастер-классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы; дистанционное образование; участие в различных педагогических проектах; создание и публикация методических материалов и др.

Аттестация педагогических работников - это комплексная оценка уровня их квалификации и педагогического профессионализма. Согласно закону № 273-ФЗ прохождение аттестации является прямой обязанностью педагогических работников. В соответствии с ч. 2 ст. 49 названного закона работники обязаны проходить аттестацию не реже одного раза каждые пять лет.

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в обязательном порядке и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Существует два уровня аттестации, на одном из которых педагогам предлагается подтвердить свое соответствие занимаемой должности, а на другом — подтвердить соответствие собственного уровня квалификации той или иной квалификационной категории. В настоящий момент российским педагогам присваивается две таких категории — первая и высшая.

В организации созданы необходимые условия для проведения аттестации: ежегодно составляется перспективный план прохождения курсов повышения квалификации и аттестации педагогических работников, своевременно издаются распорядительные документы, определяются сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проводятся консультации, мероприятия по плану ВШК. Оформлен уголок по аттестации, в котором размещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации.

Аттестация способствует росту профессионального мастерства педагогических работников и положительно сказывается на результатах их труда.

Различные формы непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников организации, а также график аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию в соответствии с приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и

муниципальных образовательных организаций», а также пункта 8.2.6. Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2025-2027 годы, отражены в план-графике.

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

	Численность работников	квалификация				образование			Дополнительное обр.	возраст	
		высшая	первая	соответствие	Не аттестованные	высшее	Сред. Спец.	среднее		До 35 лет	Старше 55
	руководящие	(учитель)	0	1 (директор)	0	1	0	0	1	0	1
	педагогические	7	10	0	2	13	4	1	0	3	8

Выводы: Школа обеспечена педагогическими кадрами, все учителя имеют квалификацию в дипломе соответствующему преподаваемому предмету. В школе имеется план работы с кадрами, учителя при необходимости проходят переподготовку по преподаваемым предметам.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

В образовательном учреждении организована работа методической службы, **цель** которой способствовать повышению педагогического мастерства учителей. **Основные задачи:**

- ❖ обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогических работников;
- ❖ стимулирование повышения научно-теоретического, научно-методического уровня педагогов, овладения ими современными образовательными технологиями.

Для достижения поставленной цели и решения задач в школе созданы определенные условия. Определена методическая тема «Формирование функциональной грамотности обучающихся в условиях введения обновленных ФГОС»

Выделены основные направления работы:

1. По результатам анкетирования, самоанализа педагогов определены слабые места каждого учителя, выделены проблемы коллектива в целом. Эти материалы используются как для подготовки педагогических советов, конференций, семинаров, методических недель, так и для индивидуальной работы с каждым педагогом.
2. Организационно-педагогическая деятельность заключается в планировании системы методической работы школы, в последовательном просвещении педагогов согласно планированию методической работы, организация и проведение семинаров, тренингов для педагогов с учетом их профессиональных интересов и профессиональной направленности, интересов общеобразовательного учреждения.
3. Коррекционно-консультативная деятельность заключается в помощи педагогу вовремя увидеть проблемы, связанные с результативностью своей профессиональной деятельности, признать их и попытаться скорректировать.

Организует и координирует методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса **методический совет**. В течение года школьным методическим советом разрабатывались и корректировались локальные документы: положение о рабочей программе; дорабатывались: положение о промежуточной аттестации, положение о ВПР. МС планировал работу предметных недель, организовывал проведение школьных предметных олимпиад, методической недели, педагогических советов, семинаров.

Для создания условий в плане профессионального роста в общеобразовательном учреждении проводятся теоретические семинары, тематические педсоветы.

Остаются актуальными ежегодные методические семинары: «Ведение школьной документации», «Требования к рабочей программе», «Проектирование и экспертиза рабочих программ», «Аттестация педагогических кадров», они способствовали формированию профессиональной компетентности педагогов.

В целях обеспечения реализации программы основного общего образования в Организации для участников образовательных отношений создаются условия, обеспечивающие возможность:

формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий.

По этому вопросу организована работа: составлен и реализуется план работы по формированию функциональной грамотности, Педагоги проходят курсы повышения квалификации, участвуют в вебинарах. Проводится тренировочное тестирование с обучающимися по формированию различных компонентов функциональной грамотности на РЭШ, учителя включают задания на формирование функциональной грамотности в урок. Проведены тематические пед.советы: «Функциональная грамотность обучающихся: содержание, структура, способы оценки». Для эффективной работы созданы рабочие группы, назначены ответственные по каждому компоненту ФГ.

Работает постоянно действующий семинар «Деятельность учителя в рамках требований ФГОС» обсуждались и актуализировались вопросы: рабочие программы в соответствии с федеральными, организация образовательного процесса, осуществление текущего контроля, оценка достижения планируемых результатов, нормы оценивания.

Форма проведения тематических семинаров – практико-ориентированный семинар, такой подход позволял педагогам включаться в деятельность по различным профессиональным вопросам.

В течение учебного года продвижению педагогов способствовали методические объединения. В школе работают четыре методических объединения. Деятельность методических объединений строится на основе годового планирования работы школы, в котором отдельным блоком проходит:

- проблемные поля для организации методической работы, основой которых служит анализ деятельности МО по итогам учебного года;
- обязательные вопросы для обсуждения в ходе заседаний МО в новом учебном году;
- критерии оценки деятельности МО на новый учебный год
- программы наблюдения уроков и внеклассных мероприятий.

Работа школьных методических объединений была организована в соответствии с вопросами, обсуждаемыми на постоянно действующем семинаре «Деятельность учителя в рамках требований ФГОС», педагоги детально решали свои проблемы, оказывали друг другу необходимую помощь, консультировали. Работа по проведению уроков в режиме системно-деятельностного подхода позволила учителям проанализировать собственные уроки, разобраться в особенностях современного урока, тем самым повысить профессиональную компетентность по данному вопросу.

Мониторинг метапредметных результатов: оценка метапредметных результатов проводится в ходе различных процедур:

сформированность УУД проверяется в результате выполнения специально сконструированных диагностических задач, направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида УУД. (методики Долженко Ю.А., Г.А. Цукерман и другие);

сформированность УУД рассматривается как инструментальная основа (или как средство решения) и как условие успешности выполнения учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов.

сформированность УУД может проявляться в успешности выполнения комплексных заданий на межпредметной основе (комплексные работы по итогам года в 1-5 классах).

Методы контроля: наблюдение, проектирование, тестирование

Формы контроля: индивидуальные, групповые, фронтальные формы; устный и письменный опрос; персонифицированный и неперсонифицированный

Инструментарий контроля: задания УУД, комплексные задания карта наблюдений, тест, карта мониторинга, лист или дневник самооценки

Ряд личностных, коммуникативных и регулятивных действий трудно или невозможно оценить в ходе стандартизированных работ. Например, умение работать в группе, слушать и слышать собеседника, координировать свои действия с партнёрами и т.д.

В этом случае в ходе внутренней оценки, фиксируемой в портфолио в виде оценочных листов наблюдения учителя, оценивается и достижение таких действий.

При подведении итогов работы обеспечили:

- участие родительской общественности;
- оценку метапредметных результатов через групповой проект;
- организовали анкетирование родителей (законных представителей);
- представление общественности результатов реализации ФГОС.

В ОО ведется работа по реализации ФГОС ОВЗ. Проведены обучающие семинары для педагогов школы. Разработаны адаптированные программы.

Налажена работа школьного ПМПк. В рамках работы школьного ПМПк спланирована работа с детьми, имеющими трудности в обучении, с такими детьми ведется регулярная планомерная работа. Дети, имеющие неудовлетворительные результаты по двум и более предметам, были направлены на ЦППМК, им определена образовательная программа, они получили рекомендации для дальнейшего обучения.

Поэтому стоит задача: создать специальные условия обучения и воспитания для этих детей, в соответствии с рекомендациями ЦППМК и требованиями ФГОС ОВЗ.

В сентябре 2020г. на базе школы начал свою работу Центр образования гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста» в рамках реализации проекта «Современная школа».

Центры образования «Точка роста» создан как структурное подразделение общеобразовательной организации.

Целями деятельности Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей,
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», учебных предметов «Информатика», «Технология», «ОБЖ»

Задачами Центров являются:

- охват своей деятельностью на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметам «Технология», «Информатика», «ОБЖ»;
- обеспечение не менее 70% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.

Функции Центра:

- участие в реализации основных общеобразовательных программ в части учебных предметов «Технология», «Информатика», «ОБЖ»;
- использование дистанционных форм обучения как при реализации основных образовательных программ так при реализации программ дополнительного образования;
- внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования;
- реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- содействие развитию шахматного образования;
- вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность;
- организация внеурочной деятельности;
- реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных компетенций.

- В центре «Точка роста» 4 педагога:
- Руководитель
- Педагог дополнительного образования
- Педагог по шахматам
- Педагог-организатор
- Педагог по предмету «Физкультура и ОБЖ»
- Педагог по предмету «Технология»
- Педагог по предмету «Информатика»

Допускается совмещение не более двух должностей.

В школе проведены подготовительные мероприятия:

- **повышение квалификации сотрудников и педагогов Центров;**

Все педагоги центра прошли дистанционные курсы повышения квалификации

Прошли курсы педагог по шахматам, педагог ОБЖ.

- **выделение функциональных зон;**

Центр расположен в двух помещениях общеобразовательной организации и включает следующие функциональные зоны:

- кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций, в том числе по учебным предметам «Технология», «Информатика», «ОБЖ»;
- помещение для проектной деятельности –включает шахматную гостиную, медиазону.
- **приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» ;**

Получено оборудование

- Цифровое оборудование: МФУ, ноутбук учителя, ноутбуки обучающихся (10);
- Урок «Технология»: 3D-принтер, дрель-винтоверт, мультитул, клеевой пистолет, цифровой штангенциркуль, электролобзик, ручной лобзик, шлем виртуальной реальности, квадрокоптер, конструктор для практико-ориентированного изучения устройства и принципов работы механических моделей различной степени сложности;
- Оборудование для шахматной гостиной;
- Медиазона: фотоаппарат с объективом, микрофон, интерактивный комплекс (экран, акустическая система);
- Оборудование для урока «ОБЖ»: тренажер-манекен для отработки сердечно-легочной реанимации, для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей, набор имитаторов, шина лестничная, воротник шейный, табельные средства для оказания первой медицинской помощи;

Мебель: пуфы (6-10 шт.), мебель для проектной зоны и шахматной гостиной

Что изменилось с открытием центра?

Изменяется содержательная сторона предметной области «Технология», в которую будут введены новые образовательные компетенции: 3D-моделирование, прототипирование, компьютерное черчение, технологии цифрового пространства – при сохранении объема технологических дисциплин.

Использование интерактивных образовательных модулей, переход на новый УМК по информатике

Данные предметные области реализуются на уровнях начального, основного и среднего общего образования в формате урочных, внеурочных занятий и с помощью технологий дополнительного образования.

Внедряются новые проектные подходы в управлении образовательной деятельностью, видоизменяются образовательные программы, ориентируясь на модульный вектор.

Таким образом, появились новые возможности у педагогов, школьников в области цифровых и гуманитарных компетенций.

В результате целенаправленной работы педагогического коллектива:

- Деятельность педагогов осуществляется в режиме системно-деятельностного подхода, с применением современных деятельностных технологий, формирующих у ребенка определенные способности по самосовершенствованию, воспитывающих самостоятельность,

заинтересованность в самоизменении. Это - технология проблемного обучения, критического мышления, проектные технологии, ИКТ-технологии, технологии коллективно-творческого дела, игровые технологии. Педагогическая деятельность коллектива основывается на использовании авторских программ и методик: Романова О.Л. «Полезные привычки. Полезные навыки. Полезный выбор».

- Проводятся практико-ориентированные классные часы с элементами тренинга. Данная форма работы позволяет ученику оказаться в ситуации, отработать теоретические знания, найти выход из нее, развить навыки конструктивного общения и принятия групповых решений. Промежуточная рефлексия при проработке проблем классного часа учит анализу ситуации, поиску позитивных составляющих при решении проблемы.
- Организовано детское объединение, занимающегося исследовательской и проектной деятельностью.
- Используются активные формы урочной и внеурочной деятельности, включающие в себя разнообразный набор мероприятий, которые комплексно помогают реализации цели проекта - это творческие мастерские, перемены здоровья, перемены Радости – музыкотерапия, арттерапия, библиотерапия, игры на командообразование, акции, чемпионаты, десанты. Такого рода активные формы дают большой экспрессивный выход самореализации школьников, позволяют спланировать детей, создают атмосферу группового доверия и принятия. Они помогают выровнять психологический настрой школьника, снизить негативное психическое напряжение после уроков, учат контактному общению, формируют сотрудничество, культуру общения, сплоченность и взаимопонимание.

Педагогический коллектив школы находится в постоянном развитии:

1. Образовательный процесс, организованный в школе дает хорошие результаты за счет:
 - индивидуальной работы с детьми;
 - информационно-коммуникативных технологий;
 - системы мониторинга качества образования и состояния здоровья школьников;
 - открытия и функционирования образовательного центра «Точка роста»
2. Сформирована нормативно-правовая база: в виде положений, локальных актов.
3. Имеется гибкая дифференцированная система доплат педагогическим и руководящим работникам школы за результативность в решении вопросов качества образования;

4. Происходит обновление программно-методического, учебно-технического обеспечения образовательного процесса.
5. Управление школой осуществляется на основе модели, реализующей принципы самоуправления («Совет школы») и внешнего соуправления («Управляющий совет»), обеспечивающей расширение сферы влияния общественно-государственных органов управления.

Выводы и рекомендации по разделу:

В результате ответственность каждого педагога за качество планируемой работы возрастает, повышается методическое мастерство учителя, активизируется деятельность педагога.

Учителя нашей школы откликаются и активно реагируют на изменения в сфере образования. Изучают их, диагностируют, прогнозируют, определяют возможность внедрения их в практику работы школы. Это позволяет продвигаться педагогическому коллективу к достижению поставленной цели и решению намеченных задач.

Анализируя достигнутые результаты и выделенные проблемы, определяем основные направления работы:

- Работа по обновленным ФГОС, федеральным программам;
- переход на ФГОС ОВЗ;
- методическая работа в рамках сотрудничества со школами – филиалами, СП;
- проведение уроков в рамках системно-деятельностного подхода;
- формирование функциональной грамотности;
- формирование и эффективный мониторинг УУД через внеурочную деятельность;
- воспитание культуры здоровья у обучающихся и воспитанников через активные формы деятельности.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

В ОУ имеется библиотека. Библиотека работает в системе книголюб-учитель-класс, с помощью которой учащиеся получают дополнительную информацию посредством работы центра «книголюб».

Школьная библиотека является информационным центром школы, в ней систематически обновляется фонд художественной, справочной и учебной литературы. В библиотеке выделена компьютерная зона, оборудованная 4 компьютерами, которые находятся в локальной сети школы и подключены к сети интернет.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы общего образования обеспечивает:

- информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);
- укомплектованность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования на определенных учредителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, языках обучения и воспитания. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета:
- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы основного общего образования;
- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы основного общего образования

Технические средства, оборудование и др.	Количество используемых единиц		
	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Учебники(экземпляр)	2015	2505	3102
Художественная литература	2020	2020	2020
Справочно-энциклопедическая (экз)	408	408	408

Компьютеризированные места (ед)		4	4	4
Принтеры (шт) (цветной струйный)		1	1	1
Сканер принтер копир (шт)		1	1	1
Мультимедийные проекторы (шт)		1	1	1
Цифровые фотоаппараты (шт)		1	1	1
Цифровые видеокамеры (шт)		1	1	1
DVD-проигрыватели (шт)		1	1	1
Доступ в Интернет (нет, да)		Да	Да	Да
Наличие локальной компьютерной сети (нет, да)		Да	Да	Да

СП дошкольные группы

СП обеспечены учебной, учебно-методической и художественной литературой для детей.

Методический фонд постоянно пополняется новыми методическими изданиями.

Художественная литература для детей рассчитана на все возраста: от самых маленьких – до старших дошкольников.

СП обеспечены современной информационной базой. Имеется электронная почта, локальная сеть, выход в интернет.

Информация о деятельности ДОУ отражается на информационных стендах, на официальном сайте школы в сети Интернет.

В школе создана база для обеспечения учебно-методической и художественной литературой учебного процесса. Недостающие учебники берутся из обменно-резервного фонда.

Раздел 9. Материально-техническая база

Материально техническая база школы соответствует требованиям СанПиН, противопожарной безопасности, технике безопасности и охраны труда.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2021	2022	2023
Физики	Да /1	Да /1	Да /1
Химии	Да /1	Да /1	Да /1
Биологии	Да /1	Да /1	Да /1
Информатики и ИКТ	Да /1	Да /1	Да /1
Начальных классов	Да/4	Да/4	Да/4
Лингафонных кабинетов	нет	нет	нет
Другие учебные кабинеты:			
Математики	Да/2	Да/2	Да/2
Русского языка и литературы	Да/2	Да/2	Да/2
Географии	Да /1	Да /1	Да /1
Лабораторий	Да /2	Да /2	Да /2
Библиотеки/справочно-информационные центры	Да/1	Да/1	Да/1
Кабинет обслуживающего труда	Да/1	Да/1	Да/1
Актовый зал	Да/1	Да/1	Да/1
Спортивный зал	Да/1	Да/1	Да/1
Бассейна	нет	нет	нет
Стадиона	Да/1	Да/1	Да/1
Тренажёрный зал	1	1	1

Информационно-техническое обеспечение

Технические средства, оборудование и др.	Количество используемых единиц			
	2019-2020	2020-2021	2022-2023	2023-2024
Компьютеризированные места (ед)	61	61	63	63
Принтеры (шт)	9	3	3	3
Сканеры принтер копир (шт)	15	15	17	19
Мультимедийные проекторы (шт)	24	24	23	24

Цифровые фотоаппараты (шт)	2	2	2	2
Цифровые видеокамеры (шт)	1	1	1	1
DVD-проигрыватели (шт)	1	1	1	1
Комплекты компьютеризированного лабораторного оборудования для кабинета физики Биологии химии	1	1	1	1
Доступ в Интернет (нет, да)	Да	Да	Да	Да
Наличие локальной компьютерной сети (нет, да)	Да	Да	Да	Да
<u>Интерактивная доска</u>	6	6	6	6

Материально-техническое обеспечение СП дошкольных групп.

В СП создана база для осуществления образовательной работы с детьми. С целью организации образовательного процесса имеются необходимые пособия, средства обучения (методический кабинет оснащен стационарным компьютером и ноутбуком, есть доступ к интернет-ресурсам, имеется проектор. При создании развивающей среды в дошкольном учреждении учитываются возрастные возможности детей, а также все принципы ее построения: комфортность, безопасность, сезонность и др.

Группы систематически пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и индивидуализации. Созданная развивающая среда открывает воспитанникам весь спектр возможностей, направляет развитие детей с учетом их способностей, интересов, возможностей и состояния здоровья.

Характеристика территории ДООУ: прогулочные участки для всех возрастных групп оборудованы спортивно-игровым инвентарем, имеются теневые веранды

Выводы: В школе созданы условия для качественного образования и безопасности участников образовательных отношений.

Раздел 10 Внутренняя система оценки качества образования

В школе функционирует внутренняя система оценки качества образования.

Цель: выстраивание механизма получения, обработки, хранения, предоставления и использования в управленческой практике информации для реализации процедур управления качеством образования в школе

Задачи:

- изучение и внедрение современных технологий оценки качества образования;
- интеграция существующих механизмов и процедур оценки качества образования в единую систему;
- содействие становлению и развитию новых механизмов, технологий, процедур оценки качества образования, в том числе имеющих мониторинговую направленность, связанных с независимой оценкой качества образования;
- оценка уровня образовательных достижений учащихся;
- оценка состояния эффективности образовательного процесса в школе;
- оценка качества реализации образовательных программ в школе;
- оценка состояния и эффективности системы управления в ОУ;
- установление полноты выполнения образовательным учреждением законодательно установленных стандартов и норм;
- обеспечение сравнения и сопоставимости качества образования в школе с качеством образования в районе, крае;
- повышение уровня информированности участников образовательного процесса и общественности о результативности образовательного процесса, соответствия качества образовательных услуг нормам и требованиям государственного стандарта;
- принятие обоснованных управленческих решений, прогнозирование развития образовательной системы школы;
- привлечение общественности к внешней оценке качества образования на всех уровнях и ступенях образовательного процесса.

Вся образовательная деятельность в школе регламентирована внутришкольным контролем. Внутришкольный контроль, осуществляемый в нашем образовательном учреждении, направлен на совершенствование механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования), на получение объективной информации о состоянии педагогического процесса в школе, на установление степени соответствия фактического состояния педагогического процесса в школе программируемому.

В ходе внутришкольного контроля проверялись различные аспекты деятельности учителя:

- Ведение учебной документации
- Контрольные работы с целью установления соответствия контрольной работы рабочей программе; установления соответствия содержания контрольной работы планируемым результатам; анализа результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.
- Посещение уроков с целью установления соответствия урока установленным критериям
- Классно-обобщающий контроль в 5, 9, 4, 11 классах классе с целью изучения уровня организации учебно-воспитательного процесса.
- Выполнение образовательной программы школы с целью установления соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе.

Положительные моменты: каждый учитель владеет информацией по ведению школьной документации, ведет школьную документацию

Проблемные моменты: своевременное ведение школьной документации, предоставление информации для внутришкольного контроля.

По результатам проверок проведены рабочие совещания, оформлены документы.

Освоение основной образовательной программы ООО сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются четвертные (полугодовые) и годовая аттестации.

Текущий контроль осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам.

Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся: по четвертям (полугодиям) по всем предметам учебного плана.

Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом УМК, контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по каждому учебному предмету учебного плана.

Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) как среднее арифметическое текущих отметок успеваемости и выставляются в соответствии с правилами математического округления в классный журнал.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе

четвертных (полугодовых) отметок успеваемости. Годовая отметка по учебному предмету определяется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и выставляется в соответствии с правилами математического округления.

Сроки промежуточной аттестации: последняя неделя четверти, за 3 дня до окончания учебной четверти, года.

Результаты мониторинга используются для:

- прогнозирования и сравнительного анализа эффективности деятельности школы; инновационного проектирования;
- разработки и принятия управленческих решений;
- широкого информирования учредителя, родительской общественности, общественных организаций о реальных достижениях и проблемах развития школы.

Основным критерием качества образования должно стать соответствие реальных результатов потребностям формирования личности во всех ее проявлениях в соответствии с требованиями концепции модернизации образования, ФГОС.

Выводы и рекомендации по разделу

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям, играет определяющую роль в выявлении проблем в развитии образовательной организации.

В школе мы оцениваем весь комплекс вопросов, начиная от уровня знаний учащихся, организации питания и досуга учащихся до учебно-методического и кадрового обеспечения образовательного процесса. Оцениваются не только знания каждого школьника, но и влияние школы на здоровье детей и на их социализацию, функционирование систем дошкольного и дополнительного образования. Ведется разносторонний мониторинг, результаты, которого разрознены, не имеют единой технологической основы.

В целом наше образовательное учреждение характеризует достаточный уровень подготовленности и профессионализма кадров, сложились определенные подходы к управлению качеством образования. В то же время оценка качества образования не сформирована в образовательном учреждении как система. В школе имеется модель построения системы оценки качества образования, однако назрела необходимость построения целостной функционирующей школьной системы оценки качества.

Инновационная идея для нашей школы: Посредством мониторинга формируется информационная база (банки данных) о состоянии и развитии общеобразовательного учреждения, качественном составе участников образовательного процесса, ресурсном обеспечении образовательной деятельности. Создается единая технологическая карта функционирования школы.

Раздел 11. Основные проблемы и направления ближайшего развития

Анализируя соответствие содержание деятельности образовательной организации за год, отмечены достижения, выявлены проблемы, сделаны выводы. На основании этого определены основные направления деятельности:

- реализация ФГОС ДОО; ФГОС ОВЗ; ФГОС НОО; ФГОС ООО; ФГОС СОО
- функционирование образовательного центра «Точка роста»;
- управление образовательной организацией в условиях реорганизации;
- методическая работа в рамках сотрудничества со школами – филиалами, структурными подразделениями;
- формирование и эффективный мониторинг УУД через внеурочную деятельность;
- воспитание культуры здоровья у обучающихся и воспитанников через активные формы деятельности.
- изучение и внедрение современных технологий оценки качества образования, интеграция существующих механизмов и процедур оценки качества образования в единую систему;
- повышение качества и результативности образовательного процесса при соответствии качества образовательных услуг нормам и требованиям государственного стандарта;
- привлечение общественности к оценке качества образования на всех уровнях и ступенях

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДМИТРО-ТИТОВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА,
подлежащие самообследованию**

N п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	178	159	149
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	81	68	68
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	93	82	70
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	4	9	11
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	46/26%	44/30,24%	39/28,67%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,77	3,59	3,5
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,3	3,11	3,15
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	65	Нет выпуска	42
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	5 базовый	Нет выпуска	4 базовая
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	0	0	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по	0	1/5,26%	0

	математике, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)			
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	0	0	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	0	0	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	1/5,26%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	122/68,5	120/75,47%	130/87,24%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	53/29,8	55/34,59	54/36,24
1.19.1	Регионального уровня	3/1,7	4/2,5%	8/5,37%
1.19.2	Федерального уровня	1/0,6	1/0,62%	0

1.19.3	Международного уровня	0	0	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	1/0,6	0	11/7,38%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0	7/4,4%	11/7,38%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся (в том числе с частичным использованием дистанционных технологий при обучении по отдельным предметам)	0	0	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе: (к педагогическим работникам относятся должности преподавателя-организатора ОБЖ; руководителя физического воспитания; старшего воспитателя; старшего методиста; тьютора; учителя; учителя-дефектолога; учителя-логопеда (логопеда), воспитателя; методиста; педагога – психолога; старшего инструктора-методиста; старшего педагога дополнительного образования; старшего тренера-преподавателя, концертмейстера; педагога дополнительного образования; педагога – организатора, социального педагога; тренера-преподавателя, инструктора по труду; инструктора по физической культуре; музыкального руководителя; старшего вожатого)	20	18	20
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16/80%	14/77,7%	15/75%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей	14/70%	12/66,6%	13/65%

	численности педагогических работников			
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4/20%	4/22,2%	5/25%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/20%	3/16,66%	4/20%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	16/80%	13/72,2%	15/75%
1.29.1	Высшая	7/35%	6/33,3%	6/30%
1.29.2	Первая	9/45%	7/38,88%	9/45%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	2/10%	3/16,66%	3/15%
1.30.2	Свыше 30 лет	12/52,17%	8/44,44%	9/45%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/5%	3/16,6%	3/15%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11/55%	8/44,44%	9/45%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей	20/100%	16/88,88%	19/95%

	структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских и пр.), младшего воспитателя, помощника воспитателя, вожатого, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)			
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20/100%	16/88,88%	19/95%
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0.24	0.26	0,26
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	20,2	20,2	20
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	170/100%	159/100%	149/10%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося (без учета сменности)	10 кв.м.	10 кв.м.	10 кв.м

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Показатели деятельности дошкольного образования, подлежащие самообследованию

№	Показатели	Единица измерения
		2024
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	44
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	44
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	7
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 лет до 8 лет	37
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	44/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов);	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и(или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни одного воспитанника	43 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе	6
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1/17%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1/17%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4/66%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3/50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2/33%
1.8.1	Высшая	1/17%
1.8.2	Первая	1/17%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж	

	которых составляет	
1.9.1	До 5 лет	2/33%
1.9.2	Свыше 30 лет	2/33%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4/66%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4/66%
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность	да

Руководитель образовательной организации
МП

Ю.М. Знобин