

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДМИТРО – ТИТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

25.03.2025 г.

№ 40

с. Дмитро-Титово

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся ВПР в образовательных организациях осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 20.02.2025 № 244 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году»,

приказа комитета Администрации Кытмановского района по образованию № 99 от « 20__» марта 2025 г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Кытмановского района в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году»,

приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **4 классах** в следующие сроки:

17.04.2025– по учебному предмету «Математика»;

21.04.2024 – один из предметов (Окружающий мир, Литературное чтение, иностранный язык).

29.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык» (1);

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 29.04.2025 на < 2_> уроке;
- по русскому языку (часть 2) _ на < 2_> уроке;
- по математике 17.04.2025 на < 2_> уроке;
- по предмету по выбору 21.04.2025 на < 2_> уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения в МБОУ Дмитро-Титовская СОШ:

- по русскому языку (<13> человек) <класс– № 1>;
- по математике (<13> человек) <класс – №1>;
- по предмету по выбору (<13> человек) <класс – № 1.

3.1 Выделить для проведения ВПР следующие помещения в Петрушихинской ООШ филиале МБОУ Дмитро-Титовская СОШ:

- по русскому языку (<3> человек) <класс– № 4>;
- по математике (<3> человек) <класс – №4>;
- по предмету по выбору (<3> человек) <класс – № 4>.

3.2 Выделить для проведения ВПР следующие помещения в Червовой СОШ филиале МБОУ Дмитро-Титовская СОШ:

- по русскому языку (<2> человек) <класс– № 3>;
- по математике (<2> человек) <класс – №3>;

– по предмету по выбору (<2> человек) <класс – № 3>.

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Суслову Светлану Александровну заместителя директора школы по УВР., Головизину Д.С. заведующего филиала Петрушихинская ООШ, Гаськову Т.Ю. заведующего филиала Червовская СОШ

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **5 классах** в следующие сроки:

28.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык» ;

24.04.2025– по учебному предмету «Математика»;

14.04.2025 – по предмету по выбору (история, литература, иностранный язык);

22.04.2025 – по предмету по выбору (Биология, география).

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

– по русскому языку -28.04.2025 на <_2_> уроке;

– по математике -24.04.2025 на <_2_ и 3> уроке;

– по выбору -14.04.2025 на <_2_> уроке.

– по выбору -22.04.2025 на <_2 и 3_> уроке.

7. Выделить для проведения ВПР следующие помещения в МБОУ Дмитро-Титовская СОШ:

– по русскому языку (<6> человек) <класс– № 9>;

– по математике (<6> человек) <класс – №9>;

– по предмету по выбору (<6> человек) <класс – № 9

– по предмету по выбору (<6> человек) <класс – № 9

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах Суслову Светлану Александровну заместителя директора школы по УВР.,

9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **6 классах** в следующие сроки:

22.04.2025 – по учебному предмету «Математика»;

14.05.2025 – по учебному предмету «Русский язык».

11.04.2025 – по предмету по выбору (обществознание, литература, иностранный язык)

06.05.2025–. по предмету по выбору (география, биология)

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по математике 22.04.2025 на <_2 и 3_> уроке;

– по русскому языку 14.05.2025 на <_2_> уроке;

– предмет по выбору 11.04.2025 на <2_> уроке;

– предмет по выбору 06.05.2025 на <_2-3_> уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 6 классе МБОУ Дмитро-Титовская СОШ следующие помещения:

– по русскому языку (<9> человек) <класс – № 9>;

– по математике (<9> человек) <класс - № 9>;

– общественно-научный предмет (<9> человек) <класс - № 9>;

– естественно – научный предмет (<9> человек) <класс - № 9>.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах Суслову Светлану Александровну заместителя директора школы по УВР

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

25.04.2025 – по учебному предмету «Математика»;

23.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык».

06.05.2025 – предмет по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык).

16.04.2025 – предмет по выбору (география, биология, физика, информатика).

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по математике 25.04.2025 на <_2-3_> уроке;

– по русскому языку 23.04.2025 на <_2_> уроке;

– предмет по выбору 06.05.2025 на <2_> уроке;

– предмет по выбору 16.04.2025 на <_2-3_> уроке.

15. Выделить для проведения ВПР в 7 классах МБОУ Дмитро-Титовская СОШ следующие помещения:

– по математике (<9> человек) <класс – 9>;

– по русскому языку (<9> человек) <класс – 9>;

– предмет по выбору (<9> человек) <класс – 9>;

– предмет по выбору (<9> человек) <класс – 9>;

15.1 Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения в Петрушихинской ООШ филиале МБОУ Дмитро-Титовская СОШ

– по математике (<1> человек) <класс – 8>;

– по русскому языку (<1> человек) <класс – 8>;

– предмет по выбору (<1> человек) <класс – 8>;

– предмет по выбору (<1> человек) <класс – 8>;

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Суслову Светлану Александровну заместителя директора школы по УВР., Головизину Д.С. заведующего филиала Петрушихинская ООШ

17. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:

21.04.2025 – по учебному предмету «Математика»;

23.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык».

17.04.2025 – по предмету по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык)

15.04.2025 – по предмету по выбору (география, биология, химия, физика, информатика).

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 23.04.2025 на <_2_> уроке;

– по математике 21.04.2025 на <_2-3_> уроке;

– предмет по выбору 17.04.2025 на <_2_> уроке;

- предмет по выбору 15.04.2025 на <_2 и 3_> уроке

19. Выделить для проведения ВПР в 8 классах МБОУ Дмитро-Титовская СОШ следующие помещения:

- по математике (<11> человек) <класс – 9>;
- по русскому языку (<11> человек) <класс – 9>;
- предмет по выбору (<11> человек) <класс – 9>;
- предмет по выбору (<11> человек) <класс – 9>;

19.1 Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения в Петрушихинской ООШ филиале МБОУ Дмитро-Титовская СОШ

- по русскому языку (<2> человек) <класс – № 8>;
- по математике (<2> человек) <класс - № 8>;
- предмет по выбору (<2> человек) <класс - № 8>;
- предмет по выбору (<2> человек) <класс - № 8>.

19.2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах Суслову Светлану Александровну заместителя директора школы по УВР., Головизину Д.С. заведующего филиала Петрушихинская ООШ

20. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **10 классе** в следующие сроки:

- 28.04.2025 – по учебному предмету «Математика»;
- 11.04.2025 – по учебному предмету «Русский язык».
- 18.04.2025 – по предмету по выбору (история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык)
- 24.04.2025 – по предмету по выбору (история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык)

20.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 11.04.2025 на <_2 и 3_> уроке;
- по математике 28.04.2025 на <_2-3_> уроке;
- предмет по выбору 18.04.2025 на <_2 и 3_> уроке;
- предмет по выбору 24.04.2025 на <_2 и 3_> уроке

20.2. Выделить для проведения ВПР в 10 классе МБОУ Дмитро-Титовская СОШ следующие помещения:

- по русскому языку (<5> человека) <класс – 9>;
- по математике (<5> человека) <класс – 9>;
- по предмету по выбору (<5> человека) <классы – 9>;
- по по предмету по выбору(<5> человека) <класс – 9>;

20.3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 10 классе Суслову Светлану Александровну заместителя директора школы по УВР.

21. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Суслову Светлану Александровну заместителя директора школы по УВР и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

22. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Сусллова С.А. – председатель комиссии; Гаськова Т.Ю. – член комиссии; Ядыкина Г.П. – член комиссии Самодурова М.В.- член комиссии Чернова М.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Математика	4	Сусллова С.А. – председатель комиссии; Дулина С.В. – член комиссии; Жданова Т.В. – член комиссии Сохорева Н.В.– член комиссии Чернова М.В. – член комиссии Гаршина И.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Литература	4	Сусллова С.А. – председатель комиссии; Гаськова Т.Ю. – член комиссии; Ядыкина Г.П. – член комиссии Самодурова М.В.- член комиссии Чернова М.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Немецкий язык	4	Сусллова С.А. – председатель комиссии; Хоревская Т.К., – член комиссии; Губарева О.В.,– член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Литературное чтение	4	Сусллова С.А. – председатель комиссии; Ядыкина Г.П. – член комиссии Самодурова М.В.- член комиссии Чернова М.В. – член комиссии
Окружающий мир	4	Сусллова С.А. – председатель комиссии; Гаршина И.В., – член комиссии; Губарева О.В., Чернова М.В. – член комиссии
обществознание	6	Сусллова С.А. – председатель комиссии; Машкина И.Д. – член комиссии; Иванов А.С. – член комиссии
	7	
	8	
	10	
География	5,6	<Сусллова С.А.> – председатель комиссии; <Гаан Л.В.> – член комиссии; <Губарева О.В.>, Машкина И.Д. – член комиссии
	7	
	8	
	10	
Биология	6	Сусллова С.А. – председатель комиссии; Гаан Л.В. – член комиссии; Шевченко Н.Н. – член комиссии
	7	
	8	
	5	
	10	
история	6	Сусллова С.А. – председатель комиссии;

	7	Машкина И.Д. – член комиссии; Иванов А.С. – член комиссии
	8	
	5	
	10	
химия	8	Сулова С.А. – председатель комиссии; Гаан Л.В. – член комиссии; Шевченко Н.Н. – член комиссии
	9	
	10	
физика	7	Знобин Ю.М. – председатель комиссии Сулова С.А. – член комиссии Жданова Т.В. – член комиссии
	8	
	9,10	

23. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

24. Школьному координатору проведения ВПР Суловой Светлане Александровне:

24.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-okobrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

24.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

24.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

24.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

24.5 Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

24.6 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

24.7 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

24.8 По окончании проведения работы собрать все комплекты.

24.9 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР

24.10 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

24.11 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

24.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не

указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

24.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику (Приложение 1)

24.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

25. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей предметников других предметов в классе участвующем в ВПР (Приложение 2)

26. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

27. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2026г.

28. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников «Приложение 3» (перечень помещений, в которых необходимо дежурство (коридоры, холлы, рекреации, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников) и ФИО назначенных на дежурство сотрудников).

29. Назначить техническим специалистом учителя географии Гаан Л.В.

30. Назначить ответственным за своевременную замену пароля для входа в ФИС ОКО и его сохранность заместителя директора по УВР Суслowa С.А.

Директор

Знобин Ю.М.

Ознакомлены:

Суслowa С.А.

Гаан Л.В.

Шевченко Н.Н.

Хоревская Т.К.

Иванов А.С

Жданова Т.В.

Дулина С.В.

Сохорева Н.В.

Головизина Д.С.

Губарева О.В.

Ядыкина Г.П.

Чернова М.В.

Гаськова Т.Ю.

Самодурова М.В.

Шилкина Т.Н.

Ткаченко Н.А.

Американцева С.М.

Виттенбек Н.Г.

График проведения ВПР 2025г.

Класс	Предметы	Дата проведения
4	математика	17.04
	Предмет по выбору	21.04
	русский язык 1 часть	29.04
	русский язык 2 часть	16.04
5	математика	24.04
	русский язык	28.04
	По выбору(история, литература, иностранный)	14.04
	По выбору (география, биология)	22.04
6	русский язык	14.05
	По выбору (биология, география)	05.05
	математика	22.04
	По выбору (история, обществознание, лит-ра, немецкий язык)	11.04
7	русский язык	23.04
	По выбору (история, обществознание, лит-ра, немецкий язык)	06.05
	По выбору (биология, Физика, география, информатика)	16.04
	математика	25.04
8	русский язык	23.04
По выбору	По выбору (биология, Физика, география, информатика, химия)	15.04
	математика	21.04
По выбору	По выбору (история, обществознание, лит-ра, немецкий язык)	17.04
10 кл		
	математика	28.04
	русский язык	11.04
	По выбору (биология, Физика, география, информатика, химия, история, обществознание, литература, немецкий язык,)	18.04
	По выбору (биология, Физика, география, информатика, химия,	24.04

	история, обществознание, литература, немецкий язык,)	
--	---	--

Приложение 2)

приказу № 40 от 25.03.2025

Организаторы проведения ВПР

Предмет	класс	Организатор в аудитории
Русский язык	4	29.04.2025 Гаршина И.В. Головизина Д.С. Чернова М.В.
	5	28.04.2025 Жданова Т.В.
	6	14.05.2025 Иванов А.С.
	7	23.04.2025 Жданова Т.В. Головизина Д.С.
	8	23.04.2025 Сулова С.А. Головизина Д.С.
	10	18.04.2025 Сулова С.А.
Математика	4	17.04.2025 Гаршина И.В. Головизина Д.С. Чернова М.В.
	5	24.04.2025 Гаршина И.В.
	6	22.04.2025 Гаан Л.В.
	7	25.04.2025 Гаан Л.В. Головизина Д.С.
	8	21.04.2025 Гаан Л.В. Головизина Д.С.
	10	28.04.2025 Гаан Л.В.
Окружающий мир, литературное чтение, немецкий язык	4	21.04.2025 Гаршина И.В. Головизина Д.С. Чернова М.В.
Предмет по выбору(1)	5	14.04.2025 Ворончихина В.В. Головизина Д.С.
	6	11.04.2025 Ворончихина В.В. Головизина Д.С.
	7	06.05.2025 Жданова Т.В. Головизина Д.С.
	8	17.04.2025 Гаан Л.В. Головизина Д.С.
	10	18.04.2025 Дулина С.В.
Предмет по выбору (2)	5	22.04.2025 Дулина С.В. Головизина Д.С.
	6	06.05.2025 Хоревская Т.К. Головизина Д.С.
	7	16.04.2025 Хоревская Т.К. Головизина Д.С.
	8	15.04.2025 Хоревская Т.К.
	10	24.04.2025 Гаськова Т.Ю.

Дежурные в рекреации.

Предмет	класс	Дежурный в рекреации
Русский язык	4	29.04. Ткаченко Н.А.Дылевская Ю.В. Виттенбек Н.Г.
	5	28.04. Ткаченко Н.А..
	6	14.05 Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В
	7	23.04. Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В
	8	23.04 Шилкина Т.Н. Дылевская Ю.В..
	10	18.04. Шилкина Т.Н.
Математика	4	17.04. Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В. Виттенбек Н.Г.
	5	24.04 Ткаченко Н.А.
	6	22.04. Ткаченко Н.А.
	7	25.04. Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В
	8	21.04. Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В.
	10	28.04. Шилкина Т.Н.
Предмет по выбору	4	21.04.2025 Шилкина Т.Н. Дылевская Ю.В.Виттенбек Н.Г
Предмет по выбору (1)	5	14.04.Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В
	6	11.04Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В
	7	06.05.Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В
	8	17.04. Шилкина Т.Н.
	10	18.04. Шилкина Т.Н.
Предмет по выбору (2)	5	22.04. Шилкина Т.Н.
	6	06.05. Ткаченко Н.А.
	7	16.04.Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В
	8	15.04. Ткаченко Н.А. Дылевская Ю.В
	10	24.04 Ткаченко Н.А.