

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КЫТМАНОВСКОГО РАЙОНА  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

10.10.2023

№ 279

с. Кытманово

Об утверждении план мероприятий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кытмановском районе в 2023/2024 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 02.10.2023 № 1030 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году», в целях подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кытмановском районе в 2023/2024 учебном году (приложение).
2. Руководителям образовательных организаций в срок до 20.10.2023 года сформировать планы подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Специалистам Комитета администрации Кытмановского района по образованию (Свиридову И.С., Гончарову А.М., Корягиной Е.В.) обеспечить координацию исполнения муниципального плана.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на специалиста по информатизации Свиридова И.С.

Председатель комитета по образованию

С приказом ознакомлены:



В.Н. Ершов

Корягина Е.В.  
Свиридов И.С.  
Гончаров А.М.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
подготовки и проведения государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
на территории Кытмановского района в 2023/2024 учебном году

| № п/п  | Наименование мероприятия   | сроки                         | Ответственный                                 | Ожидаемый результат  |
|--|--|-------------------------------|---|--|
| 1. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования |  |                               |   |  |
| 1.1  | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации) и оставленными на повторный год обучения в 9 классе. Подготовка их к передаче ГИА-9 по учебным предметам в 2024 году | октябрь 2023 - май 2024       | Руководители ОО                               | Успешное прохождение ГИА, получение аттестата  |
| 1.2  | Проведение муниципальной методической конференции «Профилактика школьной неуспешности»   | Ноябрь 2023                   | Корягина Е.В.,<br>районный методический совет | Повышение профессионального уровня педагогов, выявление лучших практик работы с обучающимися                       |
| 1.3  | Участие педагогов района в работе научно-практической конференции краевых профессиональных сообществ «Формирование единого содержания общего образования в условиях реализации обновленных ФГОС»   | октябрь 2023                  | Корягина Е.В.,<br>руководители ОО             | Корректировка планов работы ММО, методической работы в МОУО  |
| 1.4  | Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах в 4-8, 11(10) классах  | с 1 марта по 20 мая 2024 года | Корягина Е.В.,<br>руководители ОО             | аналитический отчет по предметам, информационные письма в ОО, обсуждение результатов на совещании при председателе |
| 1.5  | Реализация мероприятий по поддержке школ, по-  | по отдельному                 | Корягина Е.В.                                 | повышение качества   |

|                                 |  |                                   |  |   |
|---------------------------------|--|-----------------------------------|--|---|
|                                 | казывающих низкие образовательные результаты, школ «группы риска»  | плану                             |  | образовательных результатов обучающихся в школах, показывающих низкие образовательные результаты, школах «группы риска» |
| 1.6                             | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных МО, муниципальной методической службы, при осуществлении контроля   | в течение 2023/2024 учебного года | Корягина Е.В., руководители ММО, руководители ОО | повышение профессионального уровня учителей   |
| 1.7                             | Контроль прохождения курсов ПК педагогами ОО   | В течение учебного года           | Красикова О.В.                                   | повышение профессионального уровня учителей   |
| 1.8                             | Проведение муниципальных МО  | В течение учебного года           | Корягина Е.В., руководители ММО                  | Повышение профессионального уровня педагогов по подготовке обучающихся к ГИА  |
| 1.9                             | Методические выезды в школу с низкими образовательными результатами, школы «группы риска»  | В течение года                    | Корягина Е.В.                                    | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций  |
| 1.10                            | Обеспечение участия педагогов ОО в краевых семинарах, вебинарах  | В течение учебного года           | Корягина Е.В., Руководители ОО                   | Повышение профессионального уровня педагогов по подготовке обучающихся к ГИА  |
| 1.11                            | Обеспечение участия учреждений, выпускники которых показали низкие образовательные результаты, а также имеющие признаки необъективного оценивания по ГИА-9, ГИА-11в профилактических мероприятиях, проводимых краевыми специалистами | январь- март                      | Корягина Е.В.<br>Свиридов И.С.                   | Устранение дефицитов.   |
| <b>2. Правовое обеспечение.</b> |  |                                   |  |   |
| 2.1                             | Подготовка приказов Комитета администрации Кытмановского района по образованию об утверждении ГИА-9:   |                                   |  | приказы об утверждении основных положений по организации ГИА  |
|                                 | - порядка подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Кытмановском районе,   | Ноябрь 2023                       | Свиридов И.С.                                    |   |
|                                 | - сроков, мест и порядка информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку  | декабрь 2023                      | Свиридов И.С.                                    |   |

|   |  |                                     |                                  |  |
|---|--|-------------------------------------|----------------------------------|--|
|   | -персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (руководители ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы)   | май 2024                            | Свиридов И.С.                    |  |
| 2.2.  | ГИА-11:<br>- мест и сроков подачи заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении)   | октябрь 2023                        | Свиридов И.С.                    |  |
|   | - лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в 2024 году  | октябрь 2023                        | Свиридов И.С.                    |  |
|   | - лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольноизмерительных материалов   | март 2024                           | Свиридов И.С.                    |  |
|   | - персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (руководители ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы, медицинские работники)  | май 2024                            | Свиридов И.С.                    |  |
| 2.3   | Подготовка информационных писем в ОО по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году   | в течение учебного года             | Свиридов И.С.                    | Информирование участников ГИА  |
| <b>3. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>       |  |                                     |                                  |  |
| 3.1   | Получение оборудования для проведения ГИА (при необходимости)  | ноябрь 2023                         | Гончаров А.М.                    | улучшение технического оснащения ППЭ   |
| 3.2   | Контроль выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году | август, сентябрь 2024               | Граф Н.В.<br>Свиридов И.С.       | выплаченная компенсация  |
| <b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b> |  |                                     |                                  |  |
| 4.1   | Организация участия в вебинара по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11  | ноябрь 2023,<br>февраль-апрель 2024 | Свиридов И.С.                    | готовность специалистов МОУО к организации и проведению ГИА  |
| 4.2   | Участие специалистов МОУО, ППЭ в мероприятиях регионального уровня по обучению проведения ГИА:<br>ГИА-9:   | январь-апрель 2024                  | Свиридов И.С.<br>Руководители ОО | готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА;<br>готовность организаторов к |

|   |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ.</li> </ul> ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ.</li> </ul>                           |   |  | проведению ГИА в ППЭ  |
|   | Организация мероприятий на муниципальном уровне по обучению проведения ГИА-9: <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> </ul> технических специалистов ППЭ  | январь-апрель 2024  | Свиридов И.С.  | готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА |
| 4.3   | Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11  | для ГИА-9: апрель, май 2024<br>для ГИА-11: февраль-май 2024 | Свиридов И.С.<br>руководители ОО,<br>ответственные за проведение ГИА от ОО | отметки в журнале инструктажа   |
| 4.4   | Консультирование школьных координаторов, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по вопросам функционирования системы видеонаблюдения, технологии передачи контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ) по сети Интернет, печати КИМ в аудиториях, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ  | март - июль 2024  | Гончаров А.М.<br>Руководители ППЭ  | готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА |
| <b>5. Организационное сопровождение ГИА</b> |  |   |  |   |
| <b>5.1. Подготовка к ГИА</b>                |  |   |  |   |
| 5.1.1                                       | Передача сведений региональному координатору для внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> <li>- пункты проведения экзаменов;</li> <li>- аудитории ППЭ;</li> <li>- участники ГИА категории выпускники текущего года;</li> </ul> | По отдельному графику регионального оператора               | Свиридов И.С.  | своевременность передачи сведений в РИС                                   |

|       |   |   |   |  |
|-------|---|---|---|--|
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях;</li> <li>технические специалисты;</li> <li>- участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов;</li> <li>- заказ экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ;</li> <li>- распределение участников на экзамены по ППЭ;</li> <li>- работники ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), члены предметных комиссий, члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях;</li> <li>- прикрепление работников к ППЭ;</li> <li>назначение работников ППЭ на экзамены.</li> </ul> |   |   |  |
| 5.1.2 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по применению технологий проведения экзаменов в ППЭ   | по графику Рособнадзора, графику региональных апробаций                             | Свиридов И.С.<br>Гончаров А.М.<br>Чернобаев А.Ю.                                      | отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9 |
| 5.1.3 | Получение электронных цифровых подписей членов ГЭК (далее - ЭЦП) для иностранного языка (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ   | за 1 месяц до начала экзамена   | Свиридов И.С.<br>Сафрошкина Л.Н.<br>Титов В.В.  | члены ГЭК обеспечены ЭЦП для проведения технологичных процедур в ППЭ                           |
| 5.1.4 | <p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);</li> <li>- печать и выдача бланков итогового сочинения (изложения);</li> <li>- сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов</li> <li>- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>  | <p>ноябрь 2023</p> <p>декабрь 2023</p> <p>декабрь 2023</p> <p>февраль, май 2024</p> | <p>Свиридов И.С.</p> <p>Руководители ОО<br/>Ответственные за проведение ГИА от ОО</p> | проведение итогового сочинения (изложения)   |

|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
|   | Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, работниками, привлекаемыми для обработки бланков ГИА  | март-сентябрь 2024   | Свиридов И.С.<br>Руководители ОО<br>Ответственные за проведение ГИА от ОО   | готовность специалистов к проведению ГИА   |
| <b>5.2. Обеспечение проведения ГИА:</b>           |  |  |   |  |
| 5.2.1   | Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный период 2024 года:<br>- сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период;<br>- проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора.   | август 2024 года<br><br>сентябрь- октябрь 2024                     | Свиридов И.С.<br>Руководители ОО.<br>Ответственные за проведение ГИА от ОО  | проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период                                |
| <b>5.3. Организация системы видеонаблюдения:</b>  |  |  |   |  |
| 5.3.1   | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ  | март-май 2024  | Гончаров А.М.,<br>Руководитель ППЭ  | Готовность к проведению ГИА  |
| 5.3.2   | Организация ГИА для выпускников с ОВЗ:   |  |   |  |
| 5.3.3   | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ):<br>- организация получения выпускниками справок ПМПК;<br>- сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому;<br>- подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;<br>- создание в ППЭ условий для участников ГИА- 9, ГИА-11 с ОВЗ. | в течение года<br><br>февраль-март 2024<br>во время проведения ГИА | Корягина Е.В.<br>Свиридов И.С.<br>Руководители ОО, на базе которых будут сформированы ППЭ<br><br>Руководители ППЭ | соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ |
| <b>5.4. Организация общественного наблюдения:</b> |  |  |   |  |
| 5.4.1   | Организация участия в вебинаре по обучению граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году   | февраль-март 2024  | Свиридов И.С.<br>Титова Я.Б.<br>Замашкина О.В.  | повышение компетентности общественных наблюдателей   |
| 5.4.2   | Организация работы по вопросу аккредитации граждан, изъявивших желание участвовать в   | март, апрель- май, август 2024                                     | Свиридов И.С.<br>Тиова Я.Б.   | аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей в до-                                |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году   |  | Замашкина О.В.   | срочный период   |
| 5.4.3  | Контроль осуществления общественного наблюдения в ППЭ   | март, май-июль, сентябрь 2024                                    | Свиридов И.С.  | соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации                        |
| <b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b> |   |  |  |  |
| 6.1  | Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11  | в течение 2023- 2024 учебного года                               | Свиридов И.С.<br>Шулаков Р.В.                              | Оперативное решение вопросов и снятие напряжённости при организации и проведении ГИА     |
| 6.2  | Доведения до заинтересованных лиц модуля о ГИА-11 с комментариями выпускников прошлых лет и школьных психологов (родители, выпускники, СМИ)   | март 2024  | Свиридов И.С.  | Размещение видеоматериалов о ГИА-11 на сайтах ОО, комитета по образованию                |
| 6.3  | Доведение до сведения заинтересованных лиц информации о Всероссийских акциях, проводимых на территории Алтайского края  | в течение 2023- 2024 учебного года                               | Свиридов И.С.  | знакомство граждан с особенностями проведения ГИА  |
| 6.4  | Участие в селекторных совещаниях по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11  | в течение 2023- 2024 учебного года                               | Свиридов И.С.,<br>Гончаров А.М.                            |  |
| 6.5  | Организация родительской общественности в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11   | в течение 2023- 2024 учебного года                               | Свиридов И.С.  | знакомство граждан с особенностями проведения ГИА  |
| 6.6  | Проведение:<br>- родительских собраний в общеобразовательных организациях района;<br>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)  | в течение 2023- 2024 учебного года                               | Руководители ОО.<br>Ответственные за проведение ГИА от ОО. | обеспечение информирования участников ГИА  |
| <b>Размещение в СМИ информации:</b>                        |   |  |  |  |
| 6.7  | по ГИА-9:<br>- о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку;<br>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;<br>- о сроках проведения ГИА-9;<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения | до 31.12.2023<br>до 31.12.2023<br>до 01.04.2024<br>до 20.03.2024 | Свиридов И.С.<br>Шулаков Р.В.                              | своевременное информирование, размещение информации на сайте комитета по образованию, ОО |

|  |   |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
|  | апелляций;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.  | до 20.04 2024  |  |   |
| 6.8  | по ГИА-11:<br>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;<br>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;<br>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 | до 01.11.2023<br>до 31.12.2023<br>до 01.11.2023<br>до 20.02.2024<br>до 01.11.2023, до 20.04.2024 | Свиридов И.С.<br>Шулаков Р.В.                      | своевременное информирование  |
| 6.9  | Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11   | в течение 2023- 2024 учебного года   | Руководители ОО                                    | Реализован план работы школьных психологов  |
| 6.10   | Организация участия родителей во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»   | февраль -март 2024   | Свиридов И.С.<br>Сафрошкина Л.Н.<br>Замашкина О.В. | участие представителей родительской общественности Кытмановского района в акции             |
| <b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b> |   |  |  |   |
| 7.1  | Своевременное размещение на сайте комитета по образованию информации по вопросам организации и проведения ГИА   | декабрь 2023 –апрель 2024  | Свиридов И.С.<br>Шулаков Р.В.                      | Информирование общественности об организации и проведении ГИА                               |
| 7.2  | Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по организации   | декабрь 2023 апрель 2024   | Гончаров А.М.                                      | своевременность обновления информации на сайтах ОО по вопросам организации и проведения ГИА |
| 7.3  | Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой к ГИА-9, ГИА-11   | по плану учредительного контроля   | Корягина Е.В.                                      | справки по итогам мероприятий учредительного контроля                                       |
| 7.4  | Мониторинг обеспеченности условий реализации основных образовательных программ учреждений, выпускники которых показали низкие образовательные результаты, а   | В течение года   | Корягина Е.В.                                      | Устранение дефицитов, информационная справка о выявленных проблемах                         |

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
|   | также имеющие признаки необъективного оценивания по ГИА-9, ГИА-11                                   |   |   |  |
| 7.5   | Проверка готовности ППЭ и РЦОИ  | март, май, август 2024                  | Ершов В.Н.,<br>руководители ОО,<br>руководители ППЭ,<br>члены ГЭК | ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка, оформлены акты готовности ППЭ |
| 7.6   | Организация видеонаблюдения за проведением ЕГЭ в режиме онлайн                                      | март-апрель,<br>май-июнь, сентябрь 2024 | Гончаров А.М.,<br>техспециалист ППЭ                               | видеонаблюдение в режиме онлайн в 100% аудиториях ППЭ  |
| 7.7   | Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн                                      | март-апрель,<br>май-июнь, сентябрь 2024 | Свиридов И.С.<br>Руководители ППЭ<br>Тех.специалист ППЭ           | видеонаблюдение в режиме офлайн в 100%<br>1 аудиториях ППЭ   |
| 8. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кытмановском районе в 2024 году |   |   |   |  |
| 8.1   | Рассмотрение результатов ГИА-2024 на совещаниях с руководителями ОО, руководителями ММО, педагогами | октябрь 2024                            | Ершов В.Н.<br>Корягина Е.В.                                       | обсуждение результатов, определение задач в разрезе школ ОО  |
| 8.2   | Рассмотрение результатов ГИА-2025 на совещаниях с руководителями ОО, руководителями ММО, педагогами | август - октябрь 2025                   | Ершов В.Н.<br>Корягина Е.В.                                       | обсуждение результатов, определение задач в разрезе школ ОО  |